

การทำกับดักอิเล็กทรอนิกส์ที่ดี



การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การกำกับ การติดตาม การควบคุม การดูแลผู้ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ไปทำหน้าที่ทางการบริหาร เพื่อให้ทรัพยากรขององค์กรได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ ดังนี้

1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and Performance with Long-term Perspective)
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Ethical and Responsible Business)
3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate Resilience)

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของธนาคารได้มุ่งเน้นที่บทบาทของคณะกรรมการธนาคารออมสินและผู้บริหารระดับสูง ในการกำกับดูแลกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีความรับผิดชอบต่อ สร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการเพื่อการแข่งขันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ด้วยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ และกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของชุมชนและสังคมโดยรวมของประเทศ

ธนาคารออมสินได้ให้ความสำคัญกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจมาโดยตลอด โดยมี การทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องตามสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ตามหลักพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Policy) เป็นการประมวลหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อพึงปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการธนาคารออมสินและผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส.12/2562 เรื่อง ธรรมนูญของสถาบันการเงิน

5 ประการ ได้แก่

1. ความซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) คือ การบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต น่าเชื่อถือ และยึดมั่นในความถูกต้อง
2. ความเป็นธรรม (Fairness) คือ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม
3. ความโปร่งใส (Transparency) คือ การดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสามารถตรวจสอบได้
4. การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ (Responsibility) คือ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนด้วยสติปัญญาและความสามารถอย่างเต็มกำลัง มุ่งมั่นให้งานสำเร็จและพัฒนางานให้ดีขึ้น
5. ความรับผิดชอบ (Accountability) คือ ความรับผิดชอบและรับชอบในผลของการกระทำที่เกิดขึ้น อันเนื่องจากการกระทำการสั่งการ การมอบหมาย และการตัดสินใจตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยสามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้

เฉพาะกิจ และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2567)

ธนาคารได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย 9 หมวด ดังนี้

หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ

ภาครัฐโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจและหน้าที่กำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของธนาคาร เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลที่ดีในการกำกับดูแล โดยภาครัฐมีส่วนในการกำหนดนโยบายและทิศทางในการดำเนินงานให้ธนาคารดำเนินกิจกรรม มาตรการหรือโครงการที่ต้องมีการกำหนดมาตรการและ/หรือแนวทาง และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามให้ธนาคารดำเนินการตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ โดยให้ธนาคารมีอำนาจและอิสระในการบริหารงาน ไม่เข้ามาแทรกแซงการบริหารงานของธนาคาร โดยที่ธนาคารต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ภาครัฐอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ

หมวด 2 คณะกรรมการ

2.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร

2.1.1 กำหนดกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญ

2.1.2 ดูแลให้ธนาคารมีกลไกในการควบคุม กำกับตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ

2.1.3 ติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินงานของธนาคารอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลให้ธนาคารมีนโยบายในการกำกับดูแลบริษัทย่อยให้ชัดเจน ตลอดจนดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงเสนอเรื่องที่สำคัญของธนาคารต่อคณะกรรมการ ซึ่งเป็นเรื่องที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและ/หรือฐานะการเงินของธนาคารอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีผลต่อการดำเนินธุรกิจในวงกว้าง หรือเป็นธุรกรรมที่มีความเสี่ยงสูง หรือเป็นเหตุการณ์สำคัญที่คณะกรรมการควรได้รับข้อมูล เช่น โครงการสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล หรือการให้สินเชื่อที่มีรายการทุจริตอย่างมีนัยสำคัญทั้งจากพนักงานและ/หรือบุคคลภายนอก หรือปัญหาการใช้งานของระบบโมบายแบงก์กึ่งที่มีนัยสำคัญ

2.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการธนาคาร

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ธนาคาร ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในธุรกรรมใด ๆ ที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.3 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง

นำนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ ควบคุม ดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ กฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ รายงานฐานะความเสี่ยง ปัจจัย และปัญหาที่มีนัยสำคัญที่ต้องแก้ไขแก่คณะกรรมการธนาคาร

หมวด 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ธนาคารประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสื่อมวลชนอย่างเท่าเทียมกัน โดยเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงประเด็น สื่อสารข้อมูลที่รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

หมวด 4 ความยั่งยืนและนวัตกรรม

กำหนดให้มีนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน แผนแม่บทระยะยาว แผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการดำเนินงานอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ภายใต้อิทธิพลของบรรษัทภิบาลที่ดี ESG (Environmental, Social, Governance) และเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับ โดยอ้างอิงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ (United Nations :UN) รวมถึงนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการ และการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานความยั่งยืนที่คำนึงถึงกรอบมาตรฐานสากล รวมทั้งส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

หมวด 5 การเปิดเผยข้อมูล

มีกระบวนการจัดทำข้อมูลสำคัญด้านการเงินและด้านที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเงิน และข้อมูลที่เปิดเผยต้องถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ สม่าเสมอ ทันกาล เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ด้วยวิธีที่เข้าถึงได้อย่างสะดวก

หมวด 6 การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

6.1 การบริหารความเสี่ยง

ธนาคารมีกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยงที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญทั้งหมด มีการจัดระดับความเสี่ยงที่ธนาคารยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้สอดคล้องกับลักษณะความเสี่ยง (Risk Profile) ในการดำเนินธุรกิจของธนาคาร โดยมีวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ที่คำนึงถึงความสำคัญเชิงระบบของสถาบันการเงิน รวมทั้งความแข็งแกร่งของเงินกองทุนและฐานะสภาพคล่องของธนาคาร และมีการสื่อสารให้บุคคลเกี่ยวข้องทุกคนทราบ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในธนาคารให้เป็นทิศทางเดียวกัน

6.2 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ พนักงานทุกคน มีบทบาทร่วมกันในการกระบวนการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีกลไกในการตรวจสอบและถ่วงดุลอย่างเหมาะสม (Check and Balance) มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตอำนาจอนุมัติที่ชัดเจน มีการควบคุมดูแลการจัดทำและบันทึกบัญชี รวมถึงการป้องกันทรัพย์สินของธนาคาร มีกระบวนการแจ้งเบาะแสหรือรับเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน คำนึงถึงการรักษาความลับ

หมวด 7 จรรยาบรรณ

กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องของจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ธนาคารประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีช่องทางการร้องเรียน เมื่อมีการประพฤติไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ มีมาตรการตรวจสอบและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

หมวด 8 การติดตามผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลให้ธนาคารดำเนินงานให้บรรลุตามข้อตกลงประเมินผลงาน มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ นำผลประเมินไปใช้ปรับปรุงงานของธนาคาร รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงินโดยมีความถี่สม่ำเสมอ ความเพียงพอของระบบตรวจสอบภายใน ระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการมอบข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มมาตรฐาน และความเพียงพอของระบบงานดังกล่าว

หมวด 9 การทบทวนนโยบาย

จัดให้มีการทบทวนหรือปรับปรุงนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อนโยบายอย่างมีนัยสำคัญ กรณีทบทวนแล้วไม่มีประเด็นเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข ให้นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ



แผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ธนาคารกำหนดให้มีการทบทวนแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี และมีการนำแผนไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ปี 2567 - 2571 ได้กำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO) 5 ด้าน ดังนี้

- วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 1 เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน
- วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนารอบและกระบวนการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมาตรฐานสากล
- วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 3 การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์
- วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างวัฒนธรรมธรรมาภิบาล และการบูรณาการ GRC
- วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาเครื่องมือเพื่อกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์



การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการธนาคารออมสิน

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

ธนาคารให้ความสำคัญต่อกระบวนการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน เพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนให้ธนาคารออมสินมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับสมรรถนะหลัก มีประสบการณ์ มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้การแต่งตั้งกรรมการธนาคารออมสินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งกระบวนการสรรหากรรมการธนาคารออมสินจะสรรหาบุคคลที่มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในสาขาที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของธนาคารในระยะสั้น และระยะยาว ตลอดจนสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย พันธกิจ และแผนยุทธศาสตร์ของธนาคารเป็นสำคัญ

ในการพิจารณาสรรหาและกลั่นกรองผู้ทรงคุณวุฒิที่เห็นควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการโดยตำแหน่ง ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ต้องคำนึงถึงสัดส่วนการแต่งตั้งกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการธนาคารโดยตำแหน่ง ซึ่งพิจารณาจากบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ (Director's Pool) ของกระทรวงการคลัง และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ทำงานในภาคธุรกิจ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการโดยตำแหน่ง และคณะกรรมการควรพิจารณากำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้มีกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสินมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ดังนี้

- 1) กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการธนาคารออมสินตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจของคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.)
- 2) สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 3) ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาคัดเลือก
- 4) นำเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

5) แต่งตั้งคณะทำงาน หรือเชิญบุคคล หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกธนาคาร เพื่อร่วมดำเนินงานตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

นโยบายการสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการธนาคารออมสินคำนึงถึงคุณสมบัติของคณะกรรมการธนาคารออมสิน ซึ่งประกอบด้วย

- บุคคลผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเป็นกรรมการที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการพนักงานรัฐวิสาหกิจ กฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของธนาคารและข้อบังคับของธนาคาร

- บุคคลผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และคุณลักษณะเฉพาะด้านที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจและจำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมายหลักและพันธกิจของธนาคาร และมีคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งด้านทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และการสรรหาบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบคลุมตามสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์ของธนาคารออมสิน โดยมีความหลากหลายทางด้านอายุและเพศ ซึ่งตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนดให้มี Skill Matrix หลัก 4 ด้าน ได้แก่ การเงิน บัญชี กฎหมาย และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ภารกิจหมายจัดตั้งของรัฐวิสาหกิจได้กำหนดความเชี่ยวชาญให้เป็นการเฉพาะการกำหนด Skill Matrix ต้องเป็นไปตามความเชี่ยวชาญดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ธนาคารกำหนดสมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) จำนวน 10 ด้าน ดังนี้

1. การเงิน
2. บัญชี
3. กฎหมาย
4. เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. ดิจิทัลและนวัตกรรม
6. การธนาคาร
7. การบริหารความเสี่ยง
8. เศรษฐศาสตร์
9. บริหารธุรกิจ
10. กลยุทธ์และการวางแผนพัฒนา
10. สังคมและสิ่งแวดล้อม

- บุคคลผู้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

- การดำรงตำแหน่งกรรมการในรัฐวิสาหกิจนับรวมธนาคารออมสิน ไม่เกิน 3 แห่ง

- บุคคลไม่ควรประกอบกิจการหรือดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในกิจการอื่นเป็นการแข่งขันกับธนาคารออมสิน โดยตรวจสอบประวัติและผลการทำงานตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

รายงานคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน

คณะกรรมการธนาคารออมสินได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ในการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสิน ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566 โดยเห็นชอบให้แต่งตั้ง

1. นายปกรณ์ พรธนะแพทย์ เป็นประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร เป็นกรรมการ
3. ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เป็นกรรมการ และ
4. ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ ตามคำสั่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ 2-63/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน สั่ง ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2566

คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการธนาคารออมสิน ตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจของคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.) สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาคัดเลือก พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับสมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) มีประสิทธิภาพ มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งเพื่อให้การแต่งตั้งกรรมการธนาคารออมสินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และได้มาซึ่งกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่เหมาะสมกับภารกิจ และความรับผิดชอบของธนาคาร

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ได้มีการประชุม จำนวน 3 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่าน ได้เข้าร่วมประชุมให้เห็นและข้อเสนอแนะ พิจารณาในเรื่องสำคัญ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสิน ดังนี้

1. พิจารณากลับกรองเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการธนาคารออมสิน
2. พิจารณากลับกรองเพื่อขอความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน โดยขอใช้กฎบัตรคณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม 2565 ฉบับเดิมต่อไป

3. พิจารณากลับกรองเพื่อขอความเห็นชอบทบทวนสมรรถนะของคณะกรรมการธนาคารออมสิน (Skill Matrix) โดยใช้ Skill Matrix จำนวน 10 ด้าน ตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินอนุมัติไว้ในการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสิน ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ประกอบกับครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ดังนี้

 - 1) การเงิน
 - 2) บัญชี
 - 3) กฎหมาย
 - 4) เทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล และนวัตกรรม
 - 5) การธนาคาร
 - 6) การบริหารความเสี่ยง
 - 7) เศรษฐศาสตร์
 - 8) บริหารธุรกิจ
 - 9) กลยุทธ์และการวางแผนพัฒนา
 - 10) สังคม และสิ่งแวดล้อม

4. พิจารณากลับกรองเพื่อขอความเห็นชอบการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน

5. พิจารณากลับกรองเพื่อขอความเห็นชอบทบทวนรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการธนาคารออมสิน

คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ได้รายงานผลการประชุมและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบหลังการประชุมทุกครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคารออมสิน อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของธนาคารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม



(นายปกรณ์ พรธนะแพทย์)

ประธานกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน

การปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ สกร.

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โครงสร้างและความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร

ตามพระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. 2489 และกำหนดให้มีคณะกรรมการธนาคารออมสิน ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบสามคน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง และให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

คณะกรรมการธนาคารออมสิน ที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลกิจการของธนาคารออมสิน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายธีรชัย อัดนวนิช (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)*	กรรมการ
3.	นางวรรณุช ภู่อิม (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)**	กรรมการ
4.	นางสาวธิดารัตน์ ธนภรรคภวิน	กรรมการ
5.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ
6.	นายปกรณ์ พรพรรณะแพทย์	กรรมการ
7.	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	กรรมการ
8.	นางธิดา พัชธรรม	กรรมการ
9.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ
10.	นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ
11.	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	กรรมการ
12.	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	กรรมการ
13.	นายวิทย์ รัตนากร	กรรมการและเลขานุการ

* ลาออกเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 67

** ลาออกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 67

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการธนาคารออมสิน มีอำนาจและหน้าที่กำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของธนาคารออมสิน ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. 2489 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

มาตรา 11 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจและหน้าที่กำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของธนาคารออมสิน

มาตรา 12 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการธนาคารออมสิน” ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบสามคน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง และให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา 14 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่วางนโยบายและควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของธนาคารออมสิน รวมถึงกำหนดขอบเขตทั่วไปและเงื่อนไขธุรกิจประเภทต่าง ๆ

มาตรา 16 ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้จัดการธนาคารออมสิน มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการและงานของธนาคารออมสิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และข้อกำหนดของธนาคารออมสิน และตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และให้มีอำนาจหน้าที่ในการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่งหรือเงินเดือน ลงโทษทางวินัย หรือถอดถอนจากตำแหน่งของพนักงาน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของธนาคารและการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการ

มาตรา 17 ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้กระทำการในนามของธนาคารออมสินและเป็นผู้แทนของธนาคารออมสิน เพื่อการนี้ผู้อำนวยการอาจมอบอำนาจให้พนักงานหรือบุคคลใดกระทำการแทนก็ได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

และในปี 2560 เพื่อให้การดำเนินงานของธนาคารออมสินสอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของธนาคารออมสินเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติธนาคารออมสิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560 ซึ่งได้เพิ่มบทบัญญัติเกี่ยวกับการเพิ่มทุนของธนาคารออมสิน และแก้ไขเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธนาคารออมสิน โดยกำหนดให้คณะกรรมการธนาคารออมสินมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณของธนาคารออมสิน และประกาศงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประจำปี

คุณสมบัติของกรรมการธนาคาร

กรรมการธนาคารออมสิน ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. 2489 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ฉบับที่ 27 (พ.ศ. 2565) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พ.ศ. 2485 พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 และหลักเกณฑ์ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยด้านธรรมาภิบาล

คณะกรรมการธนาคารออมสิน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ เช่น เศรษฐศาสตร์ การบัญชี บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่หลากหลาย โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2564 เห็นชอบให้กำหนดสมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) สำหรับ กรรมการธนาคารออมสิน จำนวน 10 ด้าน ซึ่งครอบคลุมความรู้ที่จำเป็นตามที่ สคร. กำหนด รวมทั้งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของธนาคารตามบทบาทและภารกิจที่สำคัญของธนาคาร นอกจากนี้กรรมการธนาคารออมสิน ยังต้องอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการธนาคารด้วยความรับผิดชอบ สละเวลา เข้าร่วมกิจกรรมของธนาคาร ตลอดจนมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

ในปี 2565 คณะกรรมการธนาคารออมสินในการประชุม ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ในปี 2566 คณะกรรมการธนาคารออมสินในการประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 และในปี 2567 คณะกรรมการธนาคารออมสินในการประชุม ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติเห็นชอบทบทวน (Skill Matrix) สำหรับกรรมการธนาคารออมสิน โดยให้ใช้ Skill Matrix เดิม จำนวน 10 ด้าน เนื่องจาก Skill Matrix ที่กำหนดไว้เดิมครอบคลุม ความรู้ ทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการธนาคารออมสินในการดำเนินงานของธนาคารออมสินตามพันธกิจที่กำหนดไว้ สอดคล้อง กับการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ และสามารถให้คำแนะนำข้อสังเกตเพื่อการปรับปรุงและขับเคลื่อนธนาคารออมสินเพื่อให้เกิด ความยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการธนาคารออมสิน ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการชุดเดิม โดยมีกรรมการ 2 ท่าน ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 และ 1 ตุลาคม 2567 ตามลำดับ แต่ธนาคารไม่ได้มีการสรรหาและแต่งตั้ง คณะกรรมการธนาคารออมสินใหม่เพื่อทดแทน โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินมี Skill Matrix ครบถ้วนตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งได้นำ Skill Matrix ไปใช้ในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยด้านต่าง ๆ โดยมีคุณสมบัติสอดคล้องกับ ภาระหน้าที่ ทั้งนี้ สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยที่มีการกำหนด Skill Matrix เป็นการเฉพาะ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการสอบถามพบว่ากรรมการมี Skill Matrix ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด

ความเป็นอิสระของกรรมการธนาคาร

กรรมการอิสระของธนาคารออมสิน เป็นไปตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ หมายถึง “กรรมการ จากภายนอกที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ ไม่เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันรัฐวิสาหกิจ และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของรัฐหรือผู้ถือหุ้นทุกราย อย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยดูแลไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างรัฐวิสาหกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับตน” โดยในปี 2566 มีคณะกรรมการธนาคารที่เป็นกรรมการอิสระ รวมทั้งสิ้น จำนวน 11 คน ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

วาระการดำรงตำแหน่ง

ประธานกรรมการธนาคารหรือกรรมการธนาคารที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 3 ปี โดยประธาน กรรมการธนาคารหรือกรรมการธนาคารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ไม่เกิน 2 วาระติดกัน

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการธนาคารธนาคารออมสิน จำนวน 8 คณะ โดยคณะกรรมการชุดย่อยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร

1.1 คณะกรรมการบริหาร ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายปกรณ์ พรรรถนะแพทย์	ประธานกรรมการ
2.	นางวรรณุช ภู่อิม	กรรมการ
3.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการธนาคาร	เลขานุการ

1.2 คณะกรรมการบริหาร ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายปกรณ์ พรรรถนะแพทย์	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวธิดารัต ษณภรรคภวิน	กรรมการ
3.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการธนาคาร	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และแผนการควบคุมติดตามการบริหารงาน นำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินพิจารณา

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล แผนแม่บทด้านการบริหารจัดการความรู้ แผนแม่บทด้านการจัดการนวัตกรรม และแผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบก่อนเริ่มปีบัญชี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส

- พิจารณาเสนอแนะทิศทางและหลักเกณฑ์การลงทุน การให้สินเชื่อ และการประกอบธุรกิจอื่นของธนาคารออมสิน นำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินพิจารณา

- พิจารณาอนุมัติการลงทุน การให้สินเชื่อ และการประกอบธุรกิจอื่นของธนาคารออมสินตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

- ควบคุม ติดตามการลงทุน การให้สินเชื่อ และการประกอบธุรกิจอื่นให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของธนาคารออมสิน

- พิจารณากลับกรองหรืออนุมัติการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทั่วไปและหนี้ที่มีปัญหา หลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าหลักประกัน การจัดหนี้สูญ และการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เงื่อนไขการลงทุนตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

- พิจารณากลับกรองและให้การเห็นการลงทุน การให้สินเชื่อ และการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารออมสิน

- พิจารณากลับกรองแผนยุทธศาสตร์ งบประมาณ และข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของธนาคารออมสิน

- ติดตามผล ให้ความเห็น และข้อเสนอแนะตามแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณของธนาคารออมสิน

- พิจารณากลับกรองหรืออนุมัติการโอนงบประมาณ และ/หรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

- พิจารณาถ่วงดุลและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการจัดการความรู้ โครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพ กรอบอัตรากำลัง ค่าตอบแทน และสวัสดิการของพนักงาน และลูกจ้างที่เหมาะสม นำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสิน พิจารณา

- กำกับดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดการความรู้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการพัฒนาองค์กร ให้เกิดความยั่งยืน

- พิจารณาถ่วงดุลและเสนอแนะการจัดจ้าง สถาบันการศึกษา บริษัทที่ปรึกษาภายนอก หรือที่ปรึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของธนาคารออมสินที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารออมสิน

- พิจารณากำหนดนโยบายด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการนวัตกรรม และกำกับกำกับการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการจัดการนวัตกรรมของธนาคาร

- ให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงาน เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนด ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานที่เกิดจาก การมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน (Integrity-Driven Performance)

- แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธนาคารออมสิน
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือ คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางธิดา พัชธรธรรม	ประธานกรรมการ
2.	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	กรรมการ
3.	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มตรวจสอบ	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินนั้นได้จัดทำอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้

- สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ กระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง

- สอบทานการดำเนินงานของธนาคารออมสิน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของธนาคารออมสิน

- สอบทานให้ธนาคารออมสินมีระบบการตรวจสอบ ภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของกลุ่มตรวจสอบ

- สอบทานและอนุมัติกฎบัตรกลุ่มตรวจสอบ แผนแม่บทด้านการตรวจสอบภายใน ข้อตกลงประเมิน ผลการปฏิบัติงาน และคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบ

- จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้อง กับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของ ธนาคารออมสิน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธนาคารออมสิน และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตร ดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

- ประสานงานกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชี และองค์กร กำกับดูแลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของธนาคารออมสินบรรลุ วัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

- ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน

- กำกับดูแลการพัฒนาบุคลากรกลุ่มตรวจสอบ รวมทั้งพิจารณาความเพียงพอของจำนวน และทักษะของผู้ตรวจสอบภายในตามสภาพแวดล้อมที่ธนาคารออมสินดำเนินอยู่ คุณสมบัติที่สำคัญ รวมถึงวุฒิการศึกษาและทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี ธุรกิจ และทักษะทางด้านอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

- เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูงสุดของกลุ่มตรวจสอบ โดยให้ผู้บริหารสูงสุดของธนาคารออมสินเสนอความเห็น ประกอบการพิจารณาด้วย

- ให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงาน เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนด ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานที่เกิดจาก การมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน (Integrity-Driven Performance)

- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจ มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริต

ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของธนาคารออมสิน และการเปิดเผยข้อมูลของธนาคารออมสิน โดยเฉพาะในกรณี ที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึง ธุรกรรมนโยบายรัฐ (Public Service Account) ให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน

- สอบทานการดำเนินงานขององค์กรในด้านต่าง ๆ ในทุกประเด็นที่มีความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของธนาคารออมสิน รวมถึงสอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีสาระสำคัญต่อสภาพแวดล้อม ของความเสี่ยงของธนาคารออมสิน และมีบทบาทในการสอบทาน การดำเนินงานต่าง ๆ ของธนาคารออมสิน ตามหลักเกณฑ์ การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ 7 ด้าน ได้แก่

1. การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
2. การวางแผนเชิงกลยุทธ์
3. การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
4. การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้เสีย และลูกค้า
5. การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
6. การบริหารทุนมนุษย์
7. การจัดการความรู้และนวัตกรรม

- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

3.1 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 19 กันยายน 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวธิดารัตน์ ธนภรรคภวิน	กรรมการ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง	เลขานุการ

3.2 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	ประธานกรรมการ
2.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ
3.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงโดยรวม และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ให้สอดคล้องกับลักษณะความเสี่ยง (Risk Profile) ลักษณะการดำเนินงานของธนาคาร โดยครอบคลุมถึงการประเมิน ติดตาม ควบคุม และรายงานความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ทั้งกรณีปกติและเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษเพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสิน ทั้งนี้ ในกรณีที่บทวนนโยบายดังกล่าวแล้วไม่มีประเด็นเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขให้คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ
- ให้คำแนะนำคณะกรรมการธนาคารออมสินเกี่ยวกับกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยงของธนาคารออมสิน
- ดูแลให้ผู้บริหารระดับสูง รวมถึงหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยงปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- ดูแลให้กลยุทธ์ในการบริหารเงินกองทุนและสภาพคล่องเพื่อรองรับความเสี่ยงต่าง ๆ ของธนาคารออมสิน มีความสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่ได้รับอนุมัติ
- ทบทวน สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงโดยรวม รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างน้อยปีละครั้งหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงควรหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินว่านโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของธนาคารออมสิน ครอบคลุมความเสี่ยงทุกประเภทรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และมีการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินถึงฐานะความเสี่ยง ประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง และสถานะการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง

ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ และสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของธนาคารออมสิน

- มีความเห็นหรือมีส่วนร่วมในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยง
- อนุมัติระบบการบริหารความเสี่ยงภาพรวม และเครื่องมือในการวัด ติดตาม และควบคุมความเสี่ยง
- ดูแลความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น บุคลากรของสายงานบริหารความเสี่ยง ระบบงานในการรองรับการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาระเบียบ/หลักเกณฑ์ในการทำธุรกรรมหรือการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ (Product Program) ของธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ที่ส่งผลกระทบต่อความเสี่ยง ก่อนที่จะนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมโดยคณะกรรมการธนาคารออมสินหรือคณะกรรมการที่ธนาคารมอบหมายต่อไป
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส
- ให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน (Integrity-Driven Performance)
- แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน

4.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 19 กันยายน 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	ประธานกรรมการ
2.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
6.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ	กรรมการ
7.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ	กรรมการ
8.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มยุทธศาสตร์	กรรมการ
9.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง	เลขานุการ

4.2 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	ประธานกรรมการ
2.	นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ
3.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ	กรรมการ
6.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ	กรรมการ
7.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มยุทธศาสตร์และสื่อสารเพื่อความยั่งยืน	กรรมการ
8.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย ตลอดจนระเบียบหลักเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามแนวทาง ESG การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำกับธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎหมาย การสอบทานสินเชื่อ และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎที่กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมาตรฐานสากล เพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสิน ทั้งนี้ ในกรณีทบทวนนโยบายดังกล่าวแล้ว ไม่มีประเด็นเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข ให้คณะกรรมการกำกับดูแล

กิจการที่ดีและความยั่งยืนพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ

- กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบก่อนเริ่มปีบัญชี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส



- ดูแลให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติภายในองค์กร
- ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามบทบาทการเป็นธนาคารเพื่อสังคม และส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของธนาคาร
- ประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานก้ำกักับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีความเป็นอิสระ
- ให้ความเห็นชอบรายงานก้ำกักับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ประจำปี (Annual Compliance Report)
- กำกับและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามแนวทาง ESG การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำกับธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การสอบทานสินเชื่อ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการแจ้งเบาะแสภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรายงานคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบถึงการดำเนินงานที่ผิดปกติหรือไม่ถูกต้องขอขบธรรมโดยเร็ว ตลอดจนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

- ให้ข้อเสนอแนะ มาตรการ หรือแนวทางที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามแนวทาง ESG การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำกับธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การสอบทานสินเชื่อ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการแจ้งเบาะแสภายในองค์กร ต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน คณะกรรมการภายใน และผู้บริหารของธนาคารออมสิน
- เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในคำสั่งข้างต้น อาจเชิญคณะกรรมการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการธนาคารออมสินชุดปัจจุบันได้แต่ตั้งมาร่วมให้ความเห็นหรือพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้องและมีอำนาจออกหนังสือสอบถามหรือเรียกบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามที่กำหนดในคำสั่งมาให้ถ้อยคำ ส่งคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งบัญชีเอกสาร หรือหลักฐานใด ๆ เพื่อมาตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร
- ให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน (Integrity-Driven Performance)
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย



5. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

5.1 คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางวรรณช ภู่อิม	ประธานกรรมการ
2.	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน 9 คน	กรรมการ
3.	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน 9 คน	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

5.2 คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	ประธานกรรมการ
2.	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน 9 คน	กรรมการ
3.	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน 9 คน	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของธนาคารออมสิน ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

- หาทางปรองดอง และระงับข้อขัดแย้งในธนาคารออมสิน
- พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และธนาคารออมสิน
- ปรึกษาหารือ เพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้าง หรือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารออมสิน รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

- ปรึกษาหารือ เพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง
- แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองงานในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

6. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

6.1 คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้อำนวยการธนาคารออมสินที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางวรรณุช ภู่อิ่ม	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	กรรมการ
3.	นางสาวธิดารัต ธนภรรคภวิน	กรรมการ
4.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

6.2 คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้อำนวยการธนาคารออมสินที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวธิดารัต ธนภรรคภวิน	กรรมการ
3.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ
4.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

โดยมีอำนาจ หน้าที่ ดังนี้

- เสนอแนะหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการธนาคารออมสินให้เป็นไปตามสัญญาจ้างทำงานบริหารในตำแหน่งผู้อำนวยการธนาคารออมสินต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- พิจารณาประเมินผล และรายงานผลการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการธนาคารออมสินต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินภายใต้ข้อตกลงที่ทำไว้กับคณะกรรมการธนาคารออมสิน และตามเงื่อนไขสัญญาจ้างทำงานบริหาร
- เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน

- เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนเพิ่มให้กับผู้อำนวยการธนาคารออมสินเป็นรายปี ตามระดับผลการประเมินผล การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่คณะกรรมการธนาคารออมสินให้ความเห็นชอบตาม 2.1
- แต่งตั้งคณะกรรมการได้ตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

7. คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน

7.1 คณะกรรมการสรรหากรรมการธนาคารออมสิน ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายปกรณ์ พรรธนะแพทย์	ประธานกรรมการ
2.	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย คำเนตร	กรรมการ
3.	ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการธนาคารออมสิน ตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจของคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.)
- สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาคัดเลือก
- นำเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป
- แต่งตั้งคณะทำงาน หรือเชิญบุคคล หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกธนาคาร เพื่อร่วมดำเนินงานตามที่คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมาย

8. คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ปฏิบัติงานและดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายวิษณุ ดัชนีวิรุฬห์	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวธิดารัตน์ ธนภรรคภวิน	กรรมการ
3.	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ
4.	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ
5.	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งด้านการดำเนินงานและระบบงานสำคัญของธนาคาร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการลูกค้าและประชาชนในวงกว้าง โดยครอบคลุมถึงการประเมินความเสี่ยงผู้ให้บริการภายนอกที่มีการประมวลผลระบบงานสำคัญของธนาคาร
- ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการใช้เทคโนโลยีใหม่และมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เช่น แผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งต้องขออนุญาตจากหน่วยงานกำกับภายนอก
- พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และข้อมูลที่ทบทวนแล้วไม่มีประเด็นเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทเทคโนโลยีดิจิทัล และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบก่อนเริ่มปีบัญชี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส

- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานโครงการการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความสำคัญสูงซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารออมสินรวมทั้งติดตามการดำเนินงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส

- แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

การประชุมและคำตอบแทนของคณะกรรมการธนาคาร

การประชุมของคณะกรรมการธนาคาร

คณะกรรมการธนาคารออมสินตระหนักถึงความสำคัญของการประชุมที่มีการวางแผนไว้อย่างรอบคอบ การได้รับข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ทันกาล เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในประเด็นต่าง ๆ มีผลต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดปี กำหนดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจจัดให้มีประชุมวาระพิเศษตามความเหมาะสม

ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสิน จำนวน 12 ครั้ง และประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการธนาคารออมสิน และผู้บริหารระดับสูง เพื่อทบทวนและกำหนดกรอบทิศทางดำเนินงาน ปี 2568 - 2572 รวมถึงการขับเคลื่อนบทบาทการเป็นธนาคารเพื่อสังคม “Social Mission Ingratiation” จำนวน 1 ครั้ง โดยจัดส่งเอกสารการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุม คณะกรรมการธนาคารออมสินได้เข้าร่วมประชุมตามอัตราการประชุมได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และในการประชุมกรรมการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย ในวาระการประชุมใดจะต้องออกเสียง งดให้ความเห็นในวาระการประชุมนั้น หรือออกจากห้องประชุม

สรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการธนาคารออมสิน ปี 2567

คณะกรรมการ						
ที่	คณะกรรมการธนาคารออมสิน	คณะกรรมการธนาคารออมสิน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	
1	นายธีรรัชย์ อัจฉนวนานิช (ปธส.)	13/13	-	-	-	
2	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	1/1	-	-	-	
3	นางวรรณุช ภู่อิ่ม	10/10	15/15	-	-	
4	นางสาวธิดารัต ธารนครภวิน	13/13	4/4	-	12/12	
5	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	13/13	-	-	17/17	
6	นายปกรณ์ พรธนะแพทย์	13/13	19/19	-	-	
7	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	13/13	-	-	-	
8	นางธิดา พัชธรธรรม	12/13	-	12/12	-	
9	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย คำเนตร	13/13	-	-	17/17	
10	นายวิษณุ ตันทวิรุฬห์	13/13	-	-	-	
11	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	13/13	-	12/12	7/7	
12	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	13/13	-	12/12	-	
13	นายวิทย์ รัตนากร (อธส.)	12/13	18/19	-	16/17	
%		98.91%	97.22%	100%	93.33%	

หมายเหตุ

- ลำดับที่ 1 นายธีรรัชย์ อัจฉนวนานิช ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565
- ลำดับที่ 2 - 8 ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565
- ลำดับที่ 2 นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการธนาคารออมสิน มีผลตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป
- ลำดับที่ 3 นางวรรณุช ภู่อิ่ม ลาออกจากตำแหน่งกรรมการธนาคารออมสิน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป
- ลำดับที่ 9 - 12 ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565
- ปธส. หมายถึง ประธานกรรมการธนาคารออมสิน
- อธส. หมายถึง ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

คณะกรรมการ

	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืน	คณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์	คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาคำตอบแทน ของผู้อำนวยความสะดวก ธนาคารออมสิน	คณะกรรมการ สรรหากรรมการ ธนาคารออมสิน	คณะกรรมการ บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศ
	-	-	-	-	-
	1/1	-	-	-	-
	-	9/9	3/3	-	-
	-	-	4/4	-	12/12
	-	-	4/4	-	12/12
	-	-	-	3/3	-
	11/11	-	1/1	-	-
	-	-	-	-	-
	8/8	3/3	-	3/3	-
	3/3	-	-	-	12/12
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	9/11	-	-	-	12/12
	97.73%	100%	100%	100%	100%

สรุปค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และโบนัสของคณะกรรมการ ธนาคารออมสิน ปี 2567

คณะกรรมการ							
ที่	คณะกรรมการธนาคารออมสิน	คณะกรรมการธนาคารออมสิน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน	
1	นายธีรชัย อัดนวนานิช (ปรส.)	325,000.00	-	-	-	-	
2	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	20,000.00	-	-	-	12,500.00	
3	นางวรรณุช ภู่อิม	200,000.00	60,000.00	-	-	-	
4	นางสาวเยาวนุช วิทยาภรณ์	-	-	-	-	-	
5	นางสาวธิดารัต ธนภรรคภวิน	260,000.00	30,000.00	-	60,000.00	-	
6	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	260,000.00	-	-	150,000.00	-	
7	นายปกรณ์ พรพรรณแพथย์	260,000.00	150,000.00	-	-	-	
8	นางรัชดาภรณ์ ราชเทวินทร์	-	-	-	-	-	
9	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	260,000.00	-	-	-	135,000.00	
10	นางธิดา พิพิธธรรม	240,000.00	-	300,000.00	-	-	
11	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ต้าเนตร	260,000.00	-	-	100,000.00	80,000.00	
12	นายวิษณุ ตันทวิรุฬห์	260,000.00	-	-	-	30,000.00	
13	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	260,000.00	-	240,000.00	-	-	
14	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	260,000.00	-	240,000.00	-	-	
15	นายวิทย์ รัตนากร (อธส.)	240,000.00	-	-	30,000.00	90,000.00	
รวมค่าเบี้ยประชุมแต่ละคณะ		3,105,000.00	240,000.00	780,000.00	340,000.00	347,500.00	

หมายเหตุ

- ลำดับที่ 1 นายธีรชัย อัดนวนานิช ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565
- ลำดับที่ 2 -10 ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565
- ลำดับที่ 2 นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการธนาคารออมสิน มีผลตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป
- ลำดับที่ 5 - 7 ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นวาระที่ 2
- ลำดับที่ 3 นางวรรณุช ภู่อิม ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไปอีกวาระหนึ่ง ตามคำสั่งธนาคารออมสินเฉพาะที่ 2-40/2567 มีผลตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

คณะกรรมการ

คณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์	คณะกรรมการ ประเมินผล การปฏิบัติงาน และพิจารณา ค่าตอบแทนของ ผู้อำนวยการ ธนาคารออมสิน	คณะกรรมการ สหภาพกรรมการ ธนาคารออมสิน	คณะกรรมการ บริหาร เทคโนโลยี สารสนเทศ	รวม ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน รายเดือน	โบนัส คณะกรรมการ ธนาคารออมสิน ประจำปี 2567 ผลงานปี 2566	รวมเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และโบนัส คณะกรรมการ ธนาคารออมสิน
-	-	-	-	325,000.00	240,000.00	546,875.00	1,111,875.00
-	-	-	-	32,500.00	20,344.82	437,500.00	490,344.82
112,500.00	37,500.00	-	-	410,000.00	100,000.00	437,500.00	947,500.00
-	-	-	-	-	-	292,881.94	292,881.94
-	30,000.00	-	110,000.00	490,000.00	120,000.00	437,500.00	1,047,500.00
-	20,000.00	-	100,000.00	530,000.00	120,000.00	437,500.00	1,087,500.00
-	-	25,000.00	-	435,000.00	120,000.00	437,500.00	992,500.00
-	-	-	-	-	-	238,743.28	238,743.28
-	12,500.00	-	-	407,500.00	120,000.00	437,500.00	965,000.00
-	-	-	-	540,000.00	120,000.00	437,500.00	1,097,500.00
37,500.00	-	20,000.00	-	497,500.00	120,000.00	437,500.00	1,055,000.00
-	-	-	150,000.00	440,000.00	120,000.00	437,500.00	997,500.00
-	-	-	-	500,000.00	120,000.00	437,500.00	1,057,500.00
-	-	-	-	500,000.00	120,000.00	437,500.00	1,057,500.00
-	-	-	120,000.00	480,000.00	120,000.00	437,500.00	1,037,500.00
150,000.00	100,000.00	45,000.00	480,000.00	5,587,500.00	1,560,344.82	6,328,500.22	13,476,345.04

6. ลำดับที่ 11 - 14 ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

7. ลำดับที่ 4 นางสาวเยาวนุช วิทยาภรณ์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการธนาคารออมสิน เนื่องจากมีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2566

8. ลำดับที่ 8 นางรัชดาภรณ์ ราชเทวินทร์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการธนาคารออมสิน เนื่องจากมีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566

9. ลำดับที่ 3 นางวรรณุช ภู่อิม ลาออกจากตำแหน่งกรรมการธนาคารออมสิน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

10. ปธส. หมายถึง ประธานกรรมการธนาคารออมสิน

11. อธส. หมายถึง ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

คำตอบแทนของกรรมการธนาคารออมสิน

คำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการธนาคารออมสิน ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. คำตอบแทนรายเดือน

(ตามมาตรา 2562) เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562)

- ประธานกรรมการ เดือนละ 20,000 บาท
- กรรมการ เดือนละ 10,000 บาท

2. เบี้ยประชุมกรรมการธนาคารออมสิน

(ตามมาตรา 2562) เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562)

- ประธานกรรมการ ครั้งละ 25,000 บาท
- กรรมการ ครั้งละ 20,000 บาท

โดยค่าเบี้ยประชุมจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเป็นรายครั้ง เดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ในกรณีมีเหตุสมควรอาจพิจารณาจ่ายเบี้ยประชุม ได้เกินกว่า 1 ครั้งต่อเดือน แต่ต้องไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี

กรรมการธนาคารออมสินที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่นที่แต่งตั้งโดยทบปฏิบัติแห่งกฎหมาย มาตรา 2562 หรือ คณะกรรมการธนาคารออมสินแต่งตั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ในอัตรา 0.5 เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการธนาคารออมสินเฉพาะกรรมการที่มาประชุม ทั้งนี้ ให้กรรมการธนาคารออมสินได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน

3. โบนัสกรรมการจ่ายตามผลประกอบการ

โดยมีฐานในการคำนวณโบนัส ดังนี้

ประธานกรรมการธนาคารออมสิน

- ส่วนที่ 1 กำไรสุทธิตั้งแต่ 100 ล้านบาทลงมา ได้รับ 75,000 บาท
- ส่วนที่ 2 ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้นตามผลการดำเนินงาน (กำไรสุทธิ)
 - มีกำไรสุทธิมากกว่า 11,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 13,000 ล้านบาท ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้นอีก 87,500 บาท

- กำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ 2,000 ล้านบาท ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้น 12,500 บาท

- ส่วนที่ 3 ขึ้นอยู่กับผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานระหว่างธนาคารออมสินกับกระทรวงการคลัง
 - ระดับคะแนนประเมิน 3.5 คะแนนขึ้นไป ได้รับเพิ่มขึ้นตั้งแต่ร้อยละ 25 ถึงร้อยละ 100 ของจำนวนโบนัสที่ได้รับตามหลักเกณฑ์ปกติ

กรรมการธนาคารออมสิน

- ส่วนที่ 1 กำไรสุทธิตั้งแต่ 100 ล้านบาทลงมา ได้รับ 60,000 บาท
- ส่วนที่ 2 ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้นตามผลการดำเนินงาน (กำไรสุทธิ)
 - มีกำไรสุทธิมากกว่า 11,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 13,000 ล้านบาท ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้นอีก 70,000 บาท
 - กำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ 2,000 ล้านบาท ได้รับโบนัสเพิ่มขึ้น 10,000 บาท
- ส่วนที่ 3 ขึ้นอยู่กับผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานระหว่างธนาคารออมสินกับกระทรวงการคลัง
 - ระดับคะแนนประเมิน 3.5 คะแนนขึ้นไป ได้รับเพิ่มขึ้นตั้งแต่ร้อยละ 25 ถึงร้อยละ 100 ของจำนวนโบนัสที่ได้รับตามหลักเกณฑ์ปกติ

คำตอบแทนของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

คณะกรรมการธนาคารออมสิน มอบหมายให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการธนาคารออมสินเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารออมสิน ภายใต้ข้อตกลงที่ทำไว้กับคณะกรรมการธนาคารออมสิน และตามเงื่อนไขสัญญาจ้างทำงานบริหารตลอดจนเสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เพื่อให้คณะกรรมการธนาคารออมสินพิจารณา

คำตอบแทนผู้บริหาร

ประเภทเงินได้	เงินเดือน	คำตอบแทนพิเศษ	คำตอบแทน	เบี้ยประชุม	โบนัส	รวม
ค่าใช้จ่ายประจำปี 2565						
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	9,600,000.00	3,960,000.00	120,000.00	460,000.00	350,000.00	14,490,000.00
รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน และอาวุโส หรือเทียบเท่า	37,688,368.00	-	117,499.94	243,000.00	13,332,282.19	51,381,150.13
ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน หรือเทียบเท่า	81,795,969.32	-	-	37,000.00	27,342,841.08	109,175,810.40
ค่าใช้จ่ายประจำปี 2566						
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	9,600,000.00	4,114,285.71	120,000.00	490,000.00	367,500.00	14,691,785.71
รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน และอาวุโส หรือเทียบเท่า	33,521,274.00	-	120,000.00	760,000.00	11,620,818.07	46,022,092.07
ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน หรือเทียบเท่า	73,977,974.00	-	-	90,000.00	24,370,172.18	98,438,146.18
ค่าใช้จ่ายประจำปี 2567						
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	9,600,000.00	6,171,428.57	120,000.00	480,000.00	437,500.00	16,808,928.57
รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน และอาวุโส หรือเทียบเท่า	31,761,440.79	-	120,000.00	880,000.00	15,760,243.45	48,521,684.24
ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน หรือเทียบเท่า	76,203,030.00	-	-	60,000.00	34,081,090.99	110,344,120.99

ผลตอบแทนพนักงาน

ธนาคารจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน จำแนกเป็นเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายสวัสดิการย้อนหลัง 3 ปี ตั้งแต่ปี 2565 - 2567 ตามตาราง ดังนี้

รายการ	ค่าใช้จ่ายประจำปี 2565		ค่าใช้จ่ายประจำปี 2566		ค่าใช้จ่ายประจำปี 2567	
	พนักงาน	ลูกจ้าง	พนักงาน	ลูกจ้าง	พนักงาน	ลูกจ้าง
เงินเดือน	9,244,777,169.90	1,038,569,984.35	9,402,579,474.63	1,027,427,853.27	9,543,881,347.65	1,045,376,904.57
โบนัส	3,133,846,104.44	-	3,329,145,111.67	-	4,030,680,745.17	728,234.26
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ (รวมลูกจ้าง)	950,711,001.30		1,131,037,656.00		1,114,537,215.42	
รวม	14,280,045,276.94	1,038,569,984.35	12,731,724,586.30	1,027,427,853.27	13,574,562,092.82	1,046,105,138.83

การประชุมของคณะกรรมการธนาคารออมสิน

คณะกรรมการธนาคารออมสินตระหนักถึงความสำคัญของการประชุมที่มีการวางแผนไว้อย่างรอบคอบ การได้รับข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ทันท่วงที เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในประเด็นต่าง ๆ มีผลต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดปี กำหนดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจจัดให้มีประชุมวาระพิเศษตามความเหมาะสม

ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสินจำนวน 13 ครั้ง เป็นวาระปกติ จำนวน 12 ครั้ง และประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการธนาคารออมสินและผู้บริหารระดับสูง เพื่อทบทวนและกำหนดกรอบทิศทางการทำงานตามแผนวิสาหกิจธนาคารออมสิน ปี 2568 - 2572 จำนวน 1 ครั้ง โดยจัดส่งเอกสารการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการธนาคารออมสินได้เข้าร่วมประชุมได้ตามเกณฑ์ การเข้าร่วมประชุมที่กำหนดและในการประชุมใดที่กรรมการอาจจะมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย กรรมการจะงดออกเสียง งดให้ความเห็นในวาระการประชุมนั้น หรือออกจากห้องประชุม



ประชุมคณะกรรมการ

13 ครั้ง



วาระปกติ

12 ครั้ง



ประชุมเชิงปฏิบัติการ

1 ครั้ง

การประชุมพิเศษกรรมการใหม่

ในปี 2567 ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ดังนั้นจึงไม่มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่

การพัฒนาคณะกรรมการ

ธนาคารออมสินได้ดำเนินโครงการพัฒนาคณะกรรมการธนาคารออมสิน โดยจัดให้มีการอบรมเพิ่มเติมความรู้ ทักษะที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง และความรู้ที่จำเป็นสำหรับสถาบันการเงิน โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินมีการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการธนาคารออมสินเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 ได้กำหนดให้มีการพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของธนาคารออมสิน ได้แก่

(1) การบรรยายพิเศษ/การสัมมนาทิศทางการดำเนินงานของธนาคารออมสิน ตามพันธกิจการเป็นธนาคารเพื่อสังคม ควบคู่ไปกับการดำเนินงานในเชิงพาณิชย์ ทิศทางและแนวโน้มของอุตสาหกรรมการเงิน ความเสี่ยงที่สำคัญของสถาบันการเงิน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

(2) การสัมมนาร่วมกันของคณะกรรมการธนาคาร หรือระหว่างคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ และแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพการกำกับดูแลธนาคารออมสิน

(3) การอบรม/สัมมนาความรู้ใหม่ ๆ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการธนาคาร จากหน่วยงานที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับ หรือสถาบันการศึกษาชั้นนำ เช่น IRDP IOD SET BOT สถาบันพระปกเกล้า เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการธนาคารออมสิน เช่น แนวทางการดำเนินงานของสถาบันการเงินในอนาคตตามกรอบหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การบริหารธุรกิจ การลงทุน นวัตกรรมทางการเงิน ฯลฯ

(4) การเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของธนาคารออมสินสาขาหรือหน่วยงานภายในธนาคารออมสิน หรือกลุ่มลูกค้า ชุมชนที่ธนาคารให้การสนับสนุน เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่กำหนด และนำปัญหา อุปสรรค มาทบทวน/กำหนดกลยุทธ์ นโยบายในการดำเนินงานของธนาคารต่อไป

โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ ซึ่งในปี 2567 มีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้



การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธนาคาร

ธนาคารออมสินจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 แบบ คือ 1) การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการธนาคารออมสิน (Board Evaluation) 2) การประเมินผลตนเองของกรรมการธนาคารออมสิน (Self-Assessment) และ 3) การประเมินตนเองรายคณะสำหรับคณะกรรมการชุดย่อย (Sub Committee Evaluation) และนำผลการประเมินมาจัดทำแผน โดยให้มีการร่วมพิจารณาและอภิปรายผลการประเมินเพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการธนาคารออมสินต่อไป

ในปี 2567 คณะกรรมการธนาคารออมสินได้ให้ความเห็นชอบการทบทวนแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการธนาคารออมสิน แบบรายคณะและรายบุคคล โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบได้จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการธนาคารออมสินทุกท่าน เพื่อประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และสรุปผลการประเมินนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสิน

ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

1. การประเมินตนเองรายบุคคล สำหรับคณะกรรมการธนาคารออมสิน (Self - Assessment) มีผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 99.84 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพ “ดีเยี่ยม”
2. การประเมินตนเองรายคณะ สำหรับคณะกรรมการธนาคารออมสิน (Board Evaluation) มีผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 98.96 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพ “ดีเยี่ยม”
3. การประเมินตนเองรายคณะ สำหรับคณะกรรมการชุดย่อย (Sub Committee Evaluation) มีผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพ “ดีเยี่ยม”

โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินได้มีการอภิปรายผลการประเมิน และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการธนาคารออมสิน ประจำปี 2567 โดยในการประชุมคณะกรรมการธนาคารออมสิน ครั้งที่ 12/2567 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติแผนฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

การดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ในกิจการที่เกี่ยวข้อง

กิจการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง⁽¹⁾

ที่	รายชื่อคณะกรรมการธนาคาร	ธนาคารออมสิน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	นายธีรชัย อัตนาวนิช	ประธานกรรมการ										
2	นางสาวธิดารัตน์ ธนภรรคมวิน	กรรมการ										
3	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ										
4	นายปกรณ์ พรธนะแพทย์ ^{2/}	กรรมการ										
5	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย ^{3/}	กรรมการ		✓								
6	นางธิดา พัชธรธรรม ^{1/}	กรรมการ	✓									
7	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ										
8	นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ										
9	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	กรรมการ										
10	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	กรรมการ										
11	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	กรรมการ										
12	นางวรรณุช ภู่อิม	กรรมการ										
13	นายวิทย์ รัตนากร ^{2/}	ผู้อำนวยการ	✓			□						
14	นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ ^{2/, 13/}	รองผู้อำนวยการ		✓						✓		
15	นางสาวเจนจิต เสวกวัฒโนภาส ^{4/}	รองผู้อำนวยการ		✓								
16	นางบุญรักษา อุดมอิทธิพงศ์ ^{6/}	รองผู้อำนวยการ				✓						
17	นายวีระชัย อมรฤกษ์สุข ^{7/}	รองผู้อำนวยการ				✓						
18	นางลภาวรรณ จันทร์กระจ่าง ^{8/}	รองผู้อำนวยการ					✓					
19	นางรักษยา ศิริบริรักษ์ ^{9/}	รองผู้อำนวยการ					✓					
20	นางสาวชिरา การสุทธิ ^{10/}	รองผู้อำนวยการ						✓				
21	นายมานะ ทรวงทองกลาง ^{11/, 16/}	รองผู้อำนวยการ							✓			
22	นางสาวศิริพร เลิศสัตย์สุกใส ^{11/}	รองผู้อำนวยการ								✓		
23	นายเสกสรร ทวีกสิกรรม ^{11/}	รองผู้อำนวยการ								✓		
24	นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ^{12/}	รองผู้อำนวยการ									✓	
25	นายณัฏฐร โพธิแพทย์ ^{15/}	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ										✓
26	นางจันทร์จิรา ไตรรัตน์ ^{17/}	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ										✓

นิยาม

- (1) บริษัทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นิติบุคคลที่ธนาคารถือหุ้นเกินร้อยละ 10 ขึ้นไป
- (2) บริษัทที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงร่วมกัน ได้แก่ บริษัทหรือรัฐวิสาหกิจที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ดำรงตำแหน่งในบริษัทดังกล่าว โดยธนาคารไม่ได้ถือหุ้น หรือถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 10

สัญลักษณ์

- ☑ หมายถึง ประธานกรรมการ
- ☐ หมายถึง รองประธานกรรมการ
- ✓ หมายถึง กรรมการ
- หมายถึง ที่ปรึกษา

- 1/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นางรัชดาภรณ์ ราชเวรินทร์ ที่พ้นจากตำแหน่งกรรมการธนาคารออมสินตามวาระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องตามที่อ้างคงเหลืออยู่
- 2/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง
- 3/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายมงคล สีลาธรรม ที่ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการผู้แทน เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565
- 4/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายวีระชัย อมรฤกษ์สุข ที่ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการผู้แทน
- 5/ นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการผู้แทน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567

- 6/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งในอัตราว่างตามสิทธิของธนาคาร โดยดำรงตำแหน่งหลังจากการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
- 7/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายโชคชัย คุณาวัฒน์ ที่เกษียณอายุ
- 8/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายชิวม ปรังค์ชัยกุล ที่ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการผู้แทน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567
- 9/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นางจิ่งนันทน์ ฑิตเสถกุล โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องตามที่อ้างคงเหลืออยู่
- 10/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายบุญสุน เชนชัยมงคล ที่เกษียณอายุ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ตุลาคม 2567 โดยจะดำรงตำแหน่งไปจนถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568
- 11/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายบุญสุน เชนชัยมงคล นางสาวพรรณวัน รัตนเวकिन และนายกิตติ ปันรอด ที่เกษียณอายุ
- 12/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายพิณ แคนเมณี ที่เกษียณอายุ
- 13/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายอภิวัฒน์ กวีรีตวง ที่เกษียณอายุ
- 14/ หมายถึง เป็นรอบการเสนอชื่อผู้แทนที่มาจากการประธาณสิทธิ์แห่งประเทศไทย
- 15/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ
- 16/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายบุญสุน เชนชัยมงคล ที่เกษียณอายุ
- 17/ หมายถึง ดำรงตำแหน่งทดแทน นายชิวม ปรังค์ชัยกุล ที่ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการผู้แทน เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการธนาคารในฐานะกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง ในรัฐวิสาหกิจ บริษัท หรือหน่วยงานอื่น

คณะกรรมการธนาคารออมสิน			รัฐวิสาหกิจ บริษัท และหน่วยงานอื่นที่กรรมการ ดำรงตำแหน่ง ในฐานะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง	
ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายธีรชัย อัตนวานิช	ประธาน กรรมการ	1. กรมศุลกากร 2. บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	อธิบดีกรมศุลกากร กรรมการ
2	นางสาวธิดารัตน์ ชนภรรคมภวิน	กรรมการ	1. วุฒิสภา 2. สภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย 3. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยี อวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) 4. สำนักงานพัฒนาธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์ 5. คณะกรรมการธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์ 6. สภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคมแห่งประเทศไทย 7. บริษัท ยามาโมโต้ เทคดิง (ไทยแลนด์) จำกัด 8. บริษัท บีบีทีวี นิวมีเดีย จำกัด 9. บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด	อนุกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ในคณะกรรมการ การเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม กรรมการสถาบัน Creative Industry and Soft Power อนุกรรมการการจัดการความเสี่ยง คณะทำงานจัดทำร่างข้อเสนอแนะ มาตรฐานเกี่ยวกับธุรกิจบริการ ด้านการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ อนุกรรมการยุทธศาสตร์และการส่งเสริม รองประธานและประธานพันธกิจ ด้านกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัด กรรมการ กรรมการ
3	นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ	1. บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด 2. บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด	กรรมการ ประธานกรรมการ
4	นายปรกรณ์ พรธนะแพทย์	กรรมการ	1. บริษัท ยูบิลลี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) 2. บริษัท ทิพย์ ไอพี จำกัด 3. บริษัท เงินดีดี จำกัด 4. บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด 5. บริษัท ศูนย์รักษาสายตา จำกัด	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ กรรมการอิสระ

คณะกรรมการธนาคารออมสิน

รัฐวิสาหกิจ บริษัท และหน่วยงานอื่นที่กรรมการ
ดำรงตำแหน่ง ในฐานะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ	ตำแหน่ง
5	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หอการค้าไทย คณะกรรมการพิจารณามาตรการ ปกป้องกรรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคา สินค้าและบริการ กรรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ คณะกรรมการกองทุนหมุนเวียน กระทรวงการคลัง คณะกรรมการสลากกินแบ่งรัฐบาล บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) กระทรวงการคลัง สำนักงานสภาพัฒนา การเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มูลนิธิมาตามแป็ง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 	<p>อธิการบดี ที่ปรึกษา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการอิสระ</p> <p>กรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน</p> <p>กรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</p> <p>กรรมการมูลนิธิ</p> <p>กรรมการอำนวยการหลักสูตรวิทยาการ เกษตรระดับสูง</p> <p>กรรมการ</p>
6	นางธิดา พัชรวรรณ	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 	<p>กรรมการ และกรรมการ บริหารความเสี่ยง</p> <p>กรรมการ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล</p>
7	รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย ดำเนตร	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย (กนอ.) บริษัท ขนส่ง จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) 	<p>คณบดีคณะอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>คณบดีคณะอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p>

คณะกรรมการธนาคารออมสิน

รัฐวิสาหกิจ บริษัท และหน่วยงานอื่นที่กรรมการ
ดำรงตำแหน่ง ในฐานะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ	ตำแหน่ง
8	นายวิษณุ ตัณขวิรุฬห์	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กองทุนการออมแห่งชาติ 2. กระทรวงยุติธรรม 3. สำนักงานอัยการสูงสุด 4. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน 5. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด 6. คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางออนไลน์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 7. สมาคมโทรคมนาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ชุดที่ 14) 8. สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) 9. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 10. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 11. บริษัท เงินดีดี จำกัด 12. บริษัท จีเอสพี ไอที แมเนจเม้นท์ จำกัด 	<p>กรรมการ และอนุกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กรรมการบริหารและจัดหาคอมพิวเตอร์</p> <p>กรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>อนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคมเทคโนโลยี และการสื่อสาร และบริการสื่อสารระยะสำหรับคนพิการ</p> <p>กรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>คณะกรรมการประจำสถาบันอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และนวัตกรรม</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p>
9	นายรังสรรค์ ธรรมมณีวงศ์	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท ที่ปรึกษาธุรกิจ พรูเด็นท์ จำกัด 2. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) 3. บริษัท พัฒน์กล จำกัด (มหาชน) 	<p>ประธานและผู้ก่อตั้ง</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p>
10	นายทวีศิลป์ วิษณุโยธิน	กรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระทรวงสาธารณสุข 2. อนุกรรมการบริหารกองทุนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 3. กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 4. แพทยสมาคมแห่งประเทศไทยฯ 5. แพทยสภา 6. คณะกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์แห่งชาติ 7. สถาบันพระปกเกล้า 8. องค์การเภสัชกรรม 	<p>อธิบดีกรมการแพทย์</p> <p>กรรมการพัฒนากิจสงเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพัฒนาสังคมหรือด้านจิตวิทยา</p> <p>คณะกรรมการที่ปรึกษาการจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการเงินและงบประมาณประจำปี</p> <p>กรรมการที่ปรึกษา</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจิตวิทยา)</p> <p>กรรมการอำนวยการ</p> <p>หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.)</p> <p>กรรมการ</p>

คณะกรรมการธนาคารออมสิน

รัฐวิสาหกิจ บริษัท และหน่วยงานอื่นที่กรรมการดำรงตำแหน่ง ในฐานะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ	ตำแหน่ง
11	นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	กรรมการ	1. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง 2. การไฟฟ้านครหลวง 3. บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด	ที่ปรึกษาด้านพัฒนารัฐวิสาหกิจ กรรมการ กรรมการ
12	นางวรรณุช ภู่อิม	กรรมการ	1. บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
13	นายวิทย์ รัตนากร ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	กรรมการ และ เลขานุการ	1. บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) 2. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 3. บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) 4. บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด 5. บริษัท เงินดีดี จำกัด 6. คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ 7. สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ 8. สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการลงทุน กรรมการ และกรรมการบริหาร กรรมการ และกรรมการบริหาร กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการบริหาร และที่ปรึกษาคณะกรรมการ กรรมการฝ่ายนายจ้าง ประธานกรรมการ นายกสมาคม

แผนสืบทอดตำแหน่ง

ธนาคารได้มอบหมายให้กลุ่มทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่วางแผนในการสรรหา คัดเลือก รวมถึงการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของธนาคารที่ว่างลง ทั้งจากการได้รับการแต่งตั้งโยกย้าย เกษียณอายุ หรือเหตุประการอื่น ๆ โดยธนาคารได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง อาทิ อายุ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณลักษณะพิเศษที่คาดหวังในแต่ละตำแหน่ง ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดหรือบันทึกข้อตกลงที่สำคัญ รวมถึงการประเมินด้วยเครื่องมือที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ตามคุณลักษณะที่คาดหวังของตำแหน่งเป้าหมาย (Expected Profile) และดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตำแหน่ง 1) รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน 2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน และ 3) ผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคารจะมีความต่อเนื่อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาผู้บริหารและผู้สืบทอดตำแหน่งให้มีขีดความสามารถเพียงพอต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในการเป็น “ธนาคารเพื่อสังคม” รวมถึงการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในอุตสาหกรรมการเงินที่มีความผันผวนสูง ธนาคารได้มุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารและผู้สืบทอดตำแหน่งผ่านแผนการพัฒนารายบุคคลโดยกำหนดเป็นระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งเน้น 1) มิติด้านผู้นำ (Executive Intelligence) 2) มิติด้านคน (Partner and Networking) 3) มิติด้านธุรกิจ (New World of Business) และ 4) มิติด้านสังคมและความยั่งยืน (Social and Sustainable Growth) ด้วยเครื่องมือในการพัฒนาที่หลากหลายบนระบบนิเวศการเรียนรู้ (Learning Ecosystem) อาทิ การอบรม การมอบหมายงาน/การร่วมเป็นคณะทำงาน การเรียนรู้ออนไลน์ การสอนงาน (Coach 1-o-1) รวมถึงเปิดโอกาสให้เป็นตัวแทนขององค์กรผ่านการพัฒนาบุคลากรในสถาบันภายนอกชั้นนำ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะเปลี่ยนแปลงความรู้โดยเฉพาะ Best Practice และการเสริมสร้างเครือข่ายที่ีระหว่างองค์กร

อัตรากำลังบุคลากรออมสิน

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง	5	2	7
สายงานกำกับและควบคุม	4	1	5
ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงาน	44	3	47
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี	20	1	21
ฝ่ายกำกับธุรกิจ	36	6	42
ฝ่ายสอบทานสินเชื่อ	52	1	53
รวม	156	12	168
สายงานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	30	0	30
ฝ่าย Cyber Security Operation	38	4	42
รวม	68	4	72
สายงานบริหารความเสี่ยง	4	1	5
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงเครดิต	59		59
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงปฏิบัติการและป้องกันการทุจริต	58	41	72
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกำกับด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล	16	1	17
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กร	30	1	31
รวม	167	17	184
สายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงสินเชื่อ	15		15
ฝ่ายวิเคราะห์ความเสี่ยงสินเชื่อขนาดใหญ่และการลงทุน	23	1	24
ฝ่ายวิเคราะห์ความเสี่ยงสินเชื่อลูกค้า SMEs 1	41	1	42
ฝ่ายวิเคราะห์ความเสี่ยงสินเชื่อลูกค้า SMEs 2	42	1	43
รวม	121	3	124
กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง รวม	517	38	555
กลุ่มตรวจสอบ	17	2	19
สายงานตรวจสอบภายใน	78	19	97
ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ	38	2	40
ฝ่ายตรวจสอบพิเศษ	17		17
ฝ่ายตรวจสอบภายในสายสาขา	81	1	82
ฝ่ายตรวจสอบภายในสำนักงานใหญ่	46	1	47
รวม	260	23	283
กลุ่มตรวจสอบ รวม	277	25	302

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
กลุ่มทรัพยากรบุคคล	4		4
สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	7	2	9
ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล	101	10	111
ฝ่ายสวัสดิการและพนักงานสัมพันธ์	76	26	102
รวม	184	38	222
สายงานพัฒนาศักยภาพองค์กร	3	1	4
ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล	32	2	34
ฝ่ายบริหารกระบวนการและโครงสร้างองค์กร	32	1	33
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	42	4	46
รวม	109	8	117
กลุ่มทรัพยากรบุคคล รวม	297	46	343
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	18	9	27
สายงานปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1		1
ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	94	21	115
ฝ่ายปฏิบัติการศูนย์สารสนเทศ	95	14	109
รวม	190	35	22
สายงานวางแผนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1		1
ฝ่ายบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ	22		22
ฝ่ายระบบงานบริการลูกค้าหลัก	60		60
ฝ่ายระบบงานเพื่อการบริหาร	49		49
ฝ่ายระบบงานอิเล็กทรอนิกส์	48		48
ฝ่ายวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ	38	9	47
รวม	218	9	227
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ รวม	426	53	479
กลุ่มบริหารหนี้และกฎหมาย	34	13	47
สายงานกฎหมายและบริหารทรัพย์สิน	4	1	5
ฝ่ายคดี	63	3	66
ฝ่ายจัดการทรัพย์สินรอการขาย	37	14	51
ฝ่ายนิติการ	30	2	32
รวม	134	20	154

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
สายงานบริหารหนี้	6	1	7
ฝ่ายบริหารและติดตามหนี้	38	37	75
ฝ่ายพัฒนาหนี้ 1	52	3	55
ฝ่ายพัฒนาหนี้ 2	37	1	38
ฝ่ายสนับสนุนงานบริหารหนี้	26	8	34
รวม	159	50	209
กลุ่มบริหารหนี้และกฎหมาย รวม	327	83	410
กลุ่มปฏิบัติการ	7	2	9
สายงานบริหารงานกลาง	3	1	4
ฝ่ายการพัสดุ	60	18	78
ฝ่ายบริการกลาง	71	116	187
รวม	134	135	269
สายงานปฏิบัติการธุรกิจ	6	1	7
ฝ่ายปฏิบัติการข้อมูลกลาง	84	26	110
ฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจเงินฝาก บริการและอิเล็กทรอนิกส์	170	37	207
ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อ	46	8	54
ฝ่ายประเมินราคาหลักทรัพย์	32	10	42
ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ	80	7	87
รวม	418	89	507
กลุ่มปฏิบัติการ รวม	559	226	785
กลุ่มยุทธศาสตร์และสื่อสารเพื่อความยั่งยืน	5	1	6
สายงานการตลาดและสื่อสารเพื่อความยั่งยืน	13	1	14
ฝ่ายการตลาด	22	4	26
ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์	61	27	88
ฝ่ายสื่อสารองค์กร	64	12	76
รวม	160	44	204
สายงานความยั่งยืน	4	1	5
ฝ่ายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	15	1	16
ฝ่ายส่งเสริมการออม พัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อม	28	4	32
รวม	47	6	53

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
สายงานนโยบายและยุทธศาสตร์	3	1	4
ฝ่ายนวัตกรรมและประเมินผลองค์กร	38	1	39
ฝ่ายนวัตกรรมสารสนเทศ	21	1	22
ฝ่ายบริหารแผนงานและงบประมาณ	43	3	46
ฝ่ายบริหารสัดส่วนธุรกิจ	25	1	26
ฝ่ายยุทธศาสตร์และวิจัย	42	1	43
รวม	172	8	180
กลุ่มยุทธศาสตร์และสื่อสารเพื่อความยั่งยืน รวม	384	59	443
กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน	5	1	6
ฝ่ายธุรกิจตลาดทุน	36	2	38
สายงานการเงิน	3	1	4
ฝ่ายการบัญชี	128	4	132
ฝ่ายปฏิบัติการการเงิน	60	11	71
รวม	191	16	207
สายงานการลงทุน	12	1	13
ฝ่ายธุรกิจการลงทุน	26	1	27
ฝ่ายธุรกิจตราสารหนี้	33	1	34
ฝ่ายปฏิบัติการการลงทุน	38	2	40
รวม	109	5	114
สายงานบริหารการเงิน	3	1	4
ฝ่ายบริหารเงิน	27	5	32
ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน	35		35
ฝ่ายปฏิบัติการบริหารเงิน	35	2	37
รวม	100	8	108
กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน รวม	441	32	473
กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ	21	2	23
สายงานพัฒนาธุรกิจผู้ประกอบการรายย่อยและ SMEs Start up	17	1	18
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจผู้ประกอบการรายย่อยและองค์กรชุมชน	29	2	31
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจลูกค้า SMEs Start up	24	3	27
รวม	70	6	76

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
สายงานลูกค้าบุคลากรภาครัฐ	4	1	5
ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการขายลูกค้าบุคลากรภาครัฐ	48	2	50
ฝ่ายสนับสนุนลูกค้าบุคลากรภาครัฐ	22	1	23
รวม	74	4	78
สายงานลูกค้ารายย่อยและองค์กรชุมชน	10	1	11
ฝ่ายนโยบายรัฐและสถาบันการเงินประชาชน	38	5	43
ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการตลาดลูกค้ารายย่อยและองค์กรชุมชน	56	2	58
รวม	104	8	112
กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ รวม	269	20	289
กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ	4	1	5
ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการตลาดลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ	38	1	39
สายงานลูกค้าธุรกิจ SMEs	5	1	6
ฝ่ายธุรกิจลูกค้า SMEs 1	22	2	24
ฝ่ายธุรกิจลูกค้า SMEs 2	21	2	23
ฝ่ายธุรกิจลูกค้า SMEs 3	21	1	22
รวม	69	6	75
สายงานลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่และภาครัฐ	3	1	4
ฝ่ายธุรกิจลูกค้าขนาดใหญ่ 1	32	2	34
ฝ่ายธุรกิจลูกค้าขนาดใหญ่ 2	32	1	33
ฝ่ายสินเชื่อภาครัฐและสถาบัน	26	1	27
ฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	34	1	35
รวม	127	6	133
กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ รวม	238	14	252
กลุ่มลูกค้าบุคคล	20	1	21
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	3	1	4
สายงานบริหารการขาย	4	1	5
ฝ่ายธุรกิจการเงินส่วนบุคคล	26	2	28
ฝ่ายบริหารการขายธุรกิจลูกค้าบุคคล	76	14	90
ฝ่ายบริหารการขายหน่วยงานพันธมิตร	45	3	48
รวม	151	20	171

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
สายงานบริหารธุรกิจลูกค้าบุคคล	3	1	4
ฝ่ายธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์	51	2	53
ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการตลาดเงินฝากและบริการ	36	4	40
ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการตลาดสินเชื่อลูกค้าบุคคล	48	1	49
ฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์	70	9	79
รวม	208	17	225
กลุ่มลูกค้าบุคคล รวม	382	39	421
กลุ่มอนุมัติสินเชื่อรายย่อย	4	1	5
สายงานอนุมัติสินเชื่อรายย่อย	3	1	4
ฝ่ายอนุมัติสินเชื่อบุคคล	104	12	116
ฝ่ายอนุมัติสินเชื่อรายย่อย	528	21	549
รวม	635	34	669
กลุ่มอนุมัติสินเชื่อรายย่อย รวม	639	35	674
สำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค	1		1
ชั้นตรงผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	2		2
ฝ่ายบริหารงานสาขา	86	16	102
ฝ่ายเลขานุการธนาคาร	49	12	61
ฝ่ายสนับสนุนช่องทางบริการและการขาย	42	4	46
สายงานธุรกิจดิจิทัล	3	1	4
ฝ่ายธุรกิจ Payment	16	1	17
ฝ่ายบริหารข้อมูลสารสนเทศ	51	4	55
ฝ่ายบริหารช่องทางดิจิทัล	55	4	59
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจดิจิทัล	36	1	37
รวม	161	11	172
สายงานกิจการสาขา 1	18	8	26
ธนาคารออมสินภาค 1	628	170	798
ธนาคารออมสินภาค 2	632	263	895
ธนาคารออมสินภาค 3	562	200	762
รวม	1,840	641	2,481

สังกัด	อัตรากำลัง		
	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
สายงานกิจการสาขา 2	3	1	4
ธนาคารออมสินภาค 4	502	174	676
ธนาคารออมสินภาค 5	666	245	911
ธนาคารออมสินภาค 6	711	228	939
รวม	1,882	648	2,530
สายงานกิจการสาขา 3	3	1	4
ธนาคารออมสินภาค 7	618	270	888
ธนาคารออมสินภาค 8	603	206	809
ธนาคารออมสินภาค 9	651	246	897
รวม	1,875	723	2,598
สายงานกิจการสาขา 4	3	1	4
ธนาคารออมสินภาค 10	763	324	1,087
ธนาคารออมสินภาค 11	808	360	1,168
ธนาคารออมสินภาค 12	679	344	1,023
รวม	2,253	1,029	3,282
สายงานกิจการสาขา 5	3	1	4
ธนาคารออมสินภาค 13	588	237	825
ธนาคารออมสินภาค 14	707	248	955
ธนาคารออมสินภาค 15	920	386	1,306
รวม	2,218	872	3,090
สายงานกิจการสาขา 6	3	1	4
ธนาคารออมสินภาค 16	665	308	973
ธนาคารออมสินภาค 17	589	210	799
ธนาคารออมสินภาค 18	534	167	701
รวม	1,791	686	2,477
ขึ้นตรงผู้อำนวยการธนาคารออมสิน รวม	12,199	4,642	16,841
ภาพรวม	16,956	5,312	22,268

(ณ 25 พฤศจิกายน 2567)



บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการธนาคารออมสิน ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement Policy) ที่สอดคล้องกับแนวคิดที่เป็นสากลของกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : Stakeholder Engagement Standard (AA1000SES) เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานในการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และใช้ในการกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคารที่เหมาะสม โดยได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญระดับธนาคารเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐ กลุ่มพันธมิตรและคู่ค้า กลุ่มสังคมและชุมชนสำคัญ กลุ่มลูกค้า กลุ่มสื่อมวลชน และกลุ่มคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกค้า

เพื่อให้ทุกหน่วยงานของธนาคารปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ธนาคารจึงกำหนดหลักในการปฏิบัติโดยให้คำนึงถึงสิทธิตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงที่มีร่วมกัน ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิ และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาการดำเนินงาน พร้อมแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญทุกกลุ่ม ครอบคลุมถึงด้านการแข่งขันที่เป็นธรรม และด้านสิ่งแวดล้อม

ธนาคารออมสินพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการส่งเสริมการดำเนินงานของธนาคารอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อการรับฟังความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และการบริหาร

ความเสี่ยงที่สำคัญต่อแผนงาน มีการตรวจสอบและประเมินผลของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสัมพันธ์อันดี โดยได้เผยแพร่ผลการดำเนินงานของธนาคารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ยังได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดให้คณะกรรมการธนาคารออมสินมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญระดับองค์กร อาทิ วัตถุประสงค์และขอบเขตของการสร้างความสัมพันธ์หรือบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประเด็นความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อองค์กร พร้อมกำหนดให้มีการถ่ายทอดสื่อสารนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement Policy) ไปยังผู้บริหาร พนักงานทุกส่วนงาน และหน่วยงานภายนอกอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการติดตามผลการดำเนินงาน คณะกรรมการธนาคารออมสินมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืนทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ ทำให้มั่นใจได้ว่าธนาคารออมสินมีการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมเป็นธรรม รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบนเว็บไซต์ธนาคาร รายงานประจำปี และรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ธนาคารให้ความสำคัญต่อการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่มีผลกระทบต่อธนาคารและ/ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของธนาคาร เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ผ่านการสัมภาษณ์/ประชุมร่วมกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ เพื่อรับฟังความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันเป็นประจำทุกปี และนำข้อมูลที่ได้มาประกอบการพิจารณากำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจของธนาคาร ซึ่งจะช่วยในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ธนาคารอมสินได้นำหลักการมาตรฐานสากล AA1000 Stakeholder Engagement Standard : AA1000SES คำนึงถึงความรับผิดชอบ (Accountability) ในการบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธนาคาร เพื่อให้ทราบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรายใดบ้างที่เข้ามาเกี่ยวข้องในแผนงาน โครงการ กระบวนการทำงาน และกำหนดหลักเกณฑ์การจัดลำดับความสำคัญเพื่อคัดเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ The Power-Interest Matrix ซึ่งเป็นการพิจารณาจากระดับความมีอิทธิพล (Power) ต่อธนาคาร และระดับความสนใจ (Interest) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของธนาคาร โดยการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับหน่วยงานสู่การจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญระดับธนาคาร และกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญระดับธนาคารจากลักษณะงาน/กระบวนการที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาเกี่ยวข้อง จำนวน 6 กลุ่ม ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานภาครัฐ
- 2) กลุ่มพันธมิตร และคู่ค้า
- 3) กลุ่มสังคม และชุมชนสำคัญ
- 4) กลุ่มลูกค้า
- 5) กลุ่มสื่อมวลชน
- 6) กลุ่มคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

นอกจากนี้ ธนาคารมีนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement Policy) รวมทั้งการทบทวนนโยบายและกรอบการกำกับดูแลด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ากรอบการดำเนินงานของธนาคารมีความทันสมัย และสามารถตอบสนองความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคารที่เหมาะสม รวมทั้งกำหนดวัตถุประสงค์ และขอบเขตของการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เหมาะสม

ทั้งนี้ สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2567 ได้ดังตาราง

รายงานผลการดำเนินงาน การสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2567

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสื่อสารและ วิธีการมีส่วนร่วม	ความถี่	ความต้องการ/ความคาดหวัง
กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การร่วมประชุมรับฟังนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> รายเดือน รายไตรมาส รายปี 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและคำแนะนำ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน/การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน/สนับสนุนนโยบาย รัฐบาลและเป็นแหล่งเงินทุน
กลุ่มพันธมิตร และลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสัมมนา หรือจัดกิจกรรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> รายเดือน รายไตรมาส 	<ul style="list-style-type: none"> ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อขยายฐานลูกค้า/ การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันเพื่อยกระดับการดำเนินงาน/ ความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่รองรับการดำเนินงานร่วมกัน /มีความโปร่งใส ไม่เกิดข้อผิดพลาดและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
กลุ่มสังคม และชุมชนสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> การจัด/เข้าร่วม/สนับสนุนกิจกรรม ชุมชนสัมพันธ์การสื่อสารผ่านช่องทาง ออนไลน์และออฟไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจทางการเงินและสนับสนุนการสร้างวินัย ทางการเงิน/การเสริมสร้างศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ ประชาชน/สนับสนุนแหล่งเงินทุน/ให้คำแนะนำปรึกษาในการบริหาร จัดการด้านการเงิน
กลุ่มลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ การสื่อสารผ่านตัวแทนธนาคาร และช่องทางออนไลน์ การจัดกิจกรรม สร้างความสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างโอกาสให้กับประชาชนฐานรากเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น สนับสนุนแหล่งเงินทุน/ให้คำแนะนำปรึกษาในการบริหารจัดการ ด้านการเงิน/ให้ความเชื่อมั่นในการบริหารของธนาคาร
กลุ่มสื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารผ่านช่องทางออฟไลน์ และออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ความโปร่งใสในการดำเนินงานและสามารถตรวจสอบได้/ การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
กลุ่มคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Intranet E-mail GSB Community การสำรวจความพึงพอใจ และความผูกพัน 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> รักษาสัมพันธภาพการทำงานกับการใช้ชีวิตส่วนตัว/มีปัจจัยในการสนับสนุน การปฏิบัติงานที่เหมาะสม/ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม/ การพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง/ความมั่นคงและ ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน



แนวทางการตอบสนอง	Output/Outcome	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ/พัฒนากระบวนการตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ/สนับสนุนและส่งเสริมประชาชนฐานรากในด้านต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามข้อเสนอแนะและคำสั่งการของธนาคารแห่งประเทศไทยได้ครบถ้วน มีผลิตภัณฑ์และบริการที่สนับสนุนและส่งเสริมประชาชนฐานรากในด้านต่าง ๆ อาทิ การแก้ไขปัญหาหนี้สิน สินเชื่อสำหรับผู้ประกอบการรายย่อยและชุมชน ผลสำรวจการรับรู้ เข้าใจ และความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน 4.39 (เพิ่มขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายกำกับธุรกิจ ฝ่ายนวัตกรรมและประเมินผลองค์กร กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ
<ul style="list-style-type: none"> เตรียมความพร้อมรองรับการทำธุรกิจร่วมกับพันธมิตรและคู่ค้า/พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับบริการปฏิบัติงาน และการเชื่อมโยงข้อมูล/กำหนดแผนและโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเพิ่มศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย/กำหนดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรและคู่ค้าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - สินเชื่อขยายฝากและจำนองที่ดิน - การพัฒนาสินเชื่อบุคคลไม่มีหลักประกัน - การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่บน MyMo - การพัฒนานวัตกรรมสนับสนุนภารกิจเชิงสังคมและพาณิชย์ เช่น Secure Plus เพื่อให้ลูกค้ามีความปลอดภัยในการใช้งานมากยิ่งขึ้น ผลสำรวจการรับรู้ เข้าใจ และความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน 4.30 (เพิ่มขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายบริหารช่องทางดิจิทัล ฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจเงินฝาก บริการและอิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายระบบงานเพื่อการบริหาร ฝ่ายบริหารการขายหน่วยงานพันธมิตร
<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแนวทางการพัฒนาชุมชนแบบองค์รวมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่เพื่อพัฒนาศักยภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิต และช่วยให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน/สนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ขยายพื้นที่พัฒนาตลาดแบบองค์รวมให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค โดยในปี 2567 ได้เริ่มดำเนินการบนเกาะลันเตา จังหวัดตรัง โดยมีการพัฒนาครอบคลุมการส่งเสริมความรู้ทางการเงิน การสร้างวินัยการออม การเข้าถึงแหล่งเงินทุน และการแก้ปัญหาหนี้สิน การส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ และการพัฒนาสาธารณสุขไปรษณีย์ในพื้นที่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และการให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ผลสำรวจการรับรู้ เข้าใจ และความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน 4.73 (เพิ่มขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายนโยบายรัฐและสถาบันการเงินประชาชน ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และการตลาดลูกค้ารายย่อยและองค์กรชุมชน ฝ่ายส่งเสริมการออมพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการ/อบรมพนักงานและตัวแทนสาขาให้มีความพร้อมสำหรับการให้คำปรึกษาด้านการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนา Feature บน MyMo เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถจองซื้อหลักทรัพย์เข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยและประกันชีวิต และสามารถสมัครหรือเปลี่ยนรหัสบัตรเดบิตบน MyMo ได้ - การพัฒนา MyMo Secure Plus เพื่อตอบข้อกังวลของลูกค้าที่เกิดจากปัญหา มิจฉาชีพออนไลน์ - การพัฒนาผลิตภัณฑ์การออม เช่น เงินฝาก Kids Now เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนมีรายออมเงินมากขึ้น ผลสำรวจการรับรู้ เข้าใจ และความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน 4.50 (เพิ่มขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มลูกค้าบุคคล กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ
<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานของธนาคารผ่านช่องทางสาธารณะอย่างต่อเนื่อง/จัดทำและเผยแพร่รายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ผลิตภัณฑ์และบริการของธนาคารร่วมกับสื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายสื่อสารองค์กร
<ul style="list-style-type: none"> การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ/ให้คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำทั่วไป/ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีความเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการตรวจประเมินเป็นประจำทุกปี มีกำหนดสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม อาทิ ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร และเงินกู้ส่งเสริมสวัสดิภาพพนักงาน เป็นต้น โครงการมาตรการช่วยเหลือพนักงานที่มีปัญหาหนี้สิน มีการกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเน้นย้ำจุดยืนในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการธนาคารออมสิน 4.94 (เพิ่มขึ้น) ผลสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของพนักงาน 4.52 (เพิ่มขึ้น) ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงรายละเอียดผลการดำเนินงานของธนาคาร และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้ในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2567 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายเลขานุการธนาคาร ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มทรัพยากรบุคคล

บทบาทของธนาคารเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม

ธนาคารในฐานะที่เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อให้ธนาคารเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสมดุลในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม สร้างความเชื่อมั่น (Public Trust) และเติบโตอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

ธนาคารได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ การติดตามและประเมินผล ให้มีความชัดเจนและเป็นระบบ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธนาคารอมสิน ยึดถือและปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันจนเกิดเป็นรูปธรรมต่อไป ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. แนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)

ธนาคารมุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม ปฏิบัติต่อคู่แข่งภายใต้กรอบของกฎหมาย ให้ความสำคัญต่อการแข่งขันกับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม

2. แนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้)

ธนาคารมุ่งเน้นการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญาอย่างเคร่งครัด

3. แนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (ลูกค้าและผู้ส่งมอบ)

ธนาคารกำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ธนาคาร โดยให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

4. แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน

ธนาคารดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดกระบวนการในการป้องกันการทุจริต กระบวนการดำเนินการทางวินัยกับผู้กระทำการทุจริต รวมทั้งมีการอบรมให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันการทุจริต มีกระบวนการในการสอบทานการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Second Line) และตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Third Line) และมีกระบวนการรายงานการทุจริตตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

5. แนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงสังคมและพาณิชย์

ธนาคารมุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ การทำบัญชีตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ มีการแยกบัญชีเชิงสังคมและพาณิชย์ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจตามนโยบายภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเติบโตอย่างมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนในระยะยาว

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินธุรกิจภายใต้บทบาทการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของธนาคาร สามารถสะท้อนได้จากหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ โดยในปี 2567 ธนาคารได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ที่คะแนนรวม 98.96 คะแนน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม จัดเป็นอันดับที่ 1 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมรับการประเมินทั้งหมด 51 หน่วยงาน



ธนาคารออมสินได้รับการจัดอันดับโดยทริสเรตติ้ง ในระดับ AAA มาต่อเนื่องกว่า 8 ปี ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

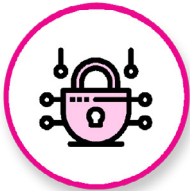
ผลสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นเกี่ยวกับบทบาทการนำองค์กรของผู้บริหารระดับสูง และการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงานของธนาคารออมสิน พบว่า ธนาคารออมสินยังคงมีภาพลักษณ์ที่โดดเด่นในการเป็นธนาคารที่มั่นคง โปร่งใส น่าเชื่อถือ ซึ่งสะท้อนจากการมีระบบการกำกับดูแลที่ดีและมีประสิทธิภาพ โดยมีคะแนนภาพรวมของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีมาก ต่อเนื่องติดต่อกัน 4 ปี ตั้งแต่ปี 2563 - 2566 ด้วยคะแนนร้อยละ 90.40 98.36 98.43 และ 98.98 ตามลำดับ และผลการสำรวจความคิดเห็นด้านการแข่งขันที่เป็นธรรมของกลุ่มพนักงาน ลูกจ้าง และกลุ่มลูกค้า ประชาชนทั่วไป ธนาคารออมสินมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก ต่อเนื่องติดต่อกัน 3 ปี ตั้งแต่ปี 2564 - 2566 ด้วยคะแนน 92.20 92.20 และ 94.60 ตามลำดับ

กลุ่มลูกค้าธนาคารออมสินมีความเห็นว่า ธนาคารออมสินมีการดำเนินงานด้านการแข่งขันที่เป็นธรรมในระดับที่ดีมากในทุกประเด็นย่อย โดยเป็นผลมาจากการให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม ประกอบกับความมั่นคงในฐานะทางการเงินและการดำเนินกิจการของธนาคารออมสินและความโปร่งใสในการดำเนินงานกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นเห็นว่าหน่วยงานต่าง ๆ ภายในธนาคารออมสินให้ความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเป็นอย่างดี และมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และถือเป็นพันธมิตที่ปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม รักษาสัญญาและปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบแนวทางที่ตกลงร่วมกันไว้ได้เป็นอย่างดี ธนาคารออมสินมีศักยภาพในการขยายขอบเขตของผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินให้มีความหลากหลายและซับซ้อนมากยิ่งขึ้นในระดับที่เทียบเท่ากับธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต ธนาคารจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

1



ปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

2



ให้ธนาคารสั่งการที่สมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้าง ธนาคารออมสิน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ชมเชย ควบคุมการปฏิบัติงาน หรือเลิกจ้าง

3



ธนาคารอาจพิจารณาให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้าง ธนาคารออมสินที่ให้เบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตอันเป็นประโยชน์ต่อธนาคาร

4



ธนาคารสามารถใช้ดุลพินิจเพื่อกันผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้าง ธนาคารออมสิน ผู้มีส่วนร่วมกระทำผิดไว้เป็นพยาน หรือลดหย่อนผ่อนโทษได้ตามเหตุและผลของเรื่องที่เกิดขึ้น

ช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของลูกค้า

ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นเสนอแนะ ทิชม และสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์

**GSB
Contact Center**
1115



E-Mail

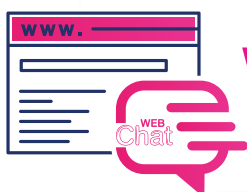
voice@gsb.or.th

สแกน QR Code
แสดงความคิดเห็นผ่านมือถือ



จดหมาย

หนังสือร้องเรียน



Website | Webchat
www.gsb.or.th



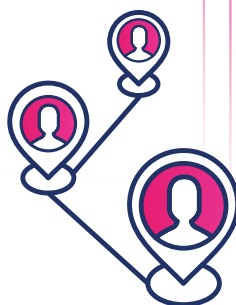
Social Network

GSB Society

Line | Facebook | Twitter | Pinterest
Instagram | Youtube | Tiktok

LINE GSB NOW

หน่วยงานภายนอก
ศูนย์ดำรงธรรม | สปท. | คปท.
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



สาขา

จุดให้บริการ | หน่วยให้บริการ

จริยธรรมและจรรยาบรรณ

ธนาคารมีกระบวนการส่งเสริมและทำให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกคนประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและดูแลให้มีทบทวนปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน เพื่อใช้เป็นกรอบการประพฤติปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับกฎระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่น ๆ เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของธนาคารด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยธนาคารได้ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ตั้งแต่การรับรู้ การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการจัดทำคู่มือประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน จัดทำสื่อเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคารอย่างต่อเนื่อง

เพื่อส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามคู่มือประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินของบุคลากรในธนาคาร รวมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร สามารถนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรมและมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละกลุ่มระดับตำแหน่ง ธนาคารจึงได้จัดทำแนวทางการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน เพื่อให้คณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกท่าน ได้ศึกษาทำความเข้าใจ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคารอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ Intranet Website ของธนาคาร E-mail All User เว็บบอร์ดภายในธนาคาร GSB Magazine GSB Wisdom Viva Engage “GSB Share for Good” Digital Signage และสื่อ Social Media เช่น ไลน์กลุ่ม Facebook ออมสินธรรมภิบาล

ทั้งนี้ ธนาคารมีการติดตามและประเมินผลการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน

โดยจัดทำ E-Testing หลักสูตร “จริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน” เพื่อประเมินผลความสำเร็จในการทดสอบความรู้ ความเข้าใจการปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมทั้งนำข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน

ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง แบบแผน และวิธีปฏิบัติของธนาคารเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นตามจริยธรรมที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

- (1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) ให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล เพื่อผลประโยชน์ของประเทศ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง แบบแผน และวิธีปฏิบัติของธนาคารอย่างเคร่งครัด ตลอดจนร่วมมือดูแลให้พนักงานอื่นปฏิบัติตามด้วย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นในคุณธรรมกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ทুমเหตุปัญญา ความรู้ความสามารถให้บรรลุผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ธนาคารและประเทศชาติ
- (6) รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และธนาคารอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับจะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาต หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- (7) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของธนาคาร คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ไม่อวดอ้างหรือยอมให้ผู้อื่นอวดอ้างในตำแหน่งหน้าที่ของตนเองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหาผลประโยชน์จากธนาคารเพื่อตนเองหรือผู้อื่น และไม่ยอมให้ประโยชน์ส่วนตัว

หรือประโยชน์ของบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับตนเองขัดแย้งกับผลประโยชน์ของธนาคาร

(8) ร่วมมือช่วยเหลือกันเกี่ยวกับกิจการของธนาคาร รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุก่อให้เกิดความแตกแยกสามัคคี หรือก่อให้เกิดความกระด้างกระเดื่องในบรรดาผู้อยู่ในวงงานของธนาคาร เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ไม่ก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานอื่นโดยมิชอบ ละเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นเหตุให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้การสนับสนุนเพื่อนร่วมงานอย่างจริงจัง

(9) ไม่ลอกหรือไม่นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นประโยชน์ของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา หรือไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง

(10) ไม่รายงานเท็จหรือเสนอความเห็นที่ไม่สุจริตต่อผู้บังคับบัญชาสุภาพเรียบร้อย เชื่อฟัง และไม่แสดงความกระด้างกระเดื่องต่อผู้บังคับบัญชา ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในกิจการของธนาคารโดยชอบ ในการปฏิบัติกิจการของธนาคาร ไม่กระทำการข่มขู่ผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปสั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษเป็นครั้งคราว

(11) คำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากลในเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(12) ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณของธนาคาร

(13) ละเว้นการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานของธนาคารที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของธนาคาร ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจหน้าที่

(14) ละเว้นการเผยแพร่หรือส่งต่อเอกสารภายในของธนาคาร ข้อความหรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม เป็นเท็จ หรืออาจสร้างความเข้าใจผิดทางสื่อออนไลน์ หรือสื่อต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ได้รับความเสียหาย หรือเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของธนาคาร

(15) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของธนาคาร รวมทั้งต้องละเว้นจากอบายมุข และไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตนและธนาคาร โดยอย่างน้อยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(15.1) ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง อันมีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือชื่อเสียงของธนาคาร

(15.2) ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท

(15.3) ไม่เสพยาเสพติดให้โทษทุกประเภท

(15.4) ไม่กระทำตนเป็นนายทุนให้กู้ยืมเงิน หรือเป็นนายหน้าหรือคนกลางในการดำเนินการให้พนักงาน ได้กู้ยืมเงินจากนายทุน อันขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่งของธนาคาร

(16) วางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ และต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือกระทำการใด ๆ ในลักษณะที่อาจทำให้สาธารณชนเกิดความเข้าใจผิดว่าธนาคาร ฝักใฝ่หรือมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง โดยอย่างน้อยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(16.1) การใช้สิทธิทางการเมืองที่พึงมีตามกฎหมาย ต้องกระทำการในนามตนเอง และระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นเข้าใจผิดได้ว่าเป็นการกระทำในนามธนาคาร

(16.2) ต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นตัวแทนหรือสนับสนุนในการทำกิจกรรมทางการเมืองในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

(16.3) ต้องไม่นำทรัพย์สิน อุปกรณ์ ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องมือใด ๆ ของธนาคารไปใช้เพื่อประโยชน์หรือนำเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง

(16.4) พึงใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งวิญญูชน ในการแสดงออก การให้ข้อมูล การแต่งกาย การใช้สัญลักษณ์ใด หรือการโพสต์ข้อมูลในสื่อสังคมออนไลน์ที่อาจนำไปสู่ความเข้าใจผิดเกี่ยวกับการวางตนเป็นกลางทางการเมืองของธนาคาร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของตน เว้นแต่เป็นการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

(16.5) พึงละเว้นการกระทำและคำพูด ซึ่งแสดงความสนับสนุนหรือไม่สนับสนุนกลุ่มการเมือง หรือพรรคการเมืองใดเกินกว่าที่วิญญูชนทั่วไปพึงกระทำ อันนำไปสู่ความแตกแยก ขาดความสามัคคีปรองดองภายในธนาคาร

ทั้งนี้ ความในข้อนี้ไม่ใช่บังคับในกรณีที่พนักงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

จรรยาบรรณธนาคารออมสิน

ธนาคารได้กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อเป็นหลักปฏิบัติสำหรับบุคลากรของธนาคาร โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

- (1) จรรยาบรรณของกรรมการ
- (2) จรรยาบรรณของผู้บริหาร
- (3) จรรยาบรรณของพนักงาน

จรรยาบรรณของพนักงาน ให้ถือเป็นพื้นฐานที่ผู้บริหารและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติ

นอกจากนี้ ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน ได้กำหนดว่าผู้บริหารนอกจากจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารแล้ว ยังจะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณของพนักงานด้วย หากพนักงานมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ให้ขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่ประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ควบคุมดูแลและปลูกฝังจริยธรรมและจรรยาบรรณให้เป็นที่รับทราบและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของกรรมการ

จรรยาบรรณกรรมการต่อธนาคาร

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของธนาคาร และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งต่อผลประโยชน์ของธนาคาร
- (2) นำความรู้และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ และบริหารงานธนาคารด้วยความระมัดระวัง
- (3) รักษาเกียรติยศ ชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร
- (4) ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของธนาคารต่อบุคคลภายนอก
- (5) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

จรรยาบรรณกรรมการต่อพนักงาน

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน

- (2) กำหนดนโยบายในเรื่องสวัสดิภาพ ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงาน

- (3) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน

- (4) ติดตามให้ธนาคารดำเนินการในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาท ซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งธนาคาร

จรรยาบรรณกรรมการต่อลูกค้าและประชาชน

- (1) ส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพต่อลูกค้า

- (2) สนับสนุนแนวทางในการเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

- (3) ควรส่งเสริมให้ธนาคารสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้ลูกค้าและประชาชนเกิดความพึงพอใจ

- (4) เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

- (5) กำกับให้ธนาคารจัดระบบให้ลูกค้าและประชาชนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการบริการ และให้ลูกค้าและประชาชนได้รับการตอบสนองผลอย่างรวดเร็ว

จรรยาบรรณกรรมการต่อสังคม

- (1) สนับสนุนให้ธนาคารมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรมที่ต้งามของประเทศ

- (2) ปฏิบัติ และ ควบคุมให้ธนาคารมีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อภาครัฐ

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความเป็นธรรมต่อภาครัฐ เพื่อประโยชน์สูงสุดของภาครัฐโดยรวม

- (2) บริหารธนาคารด้วยความระมัดระวัง

- (3) ปฏิบัติหน้าที่โดยการประยุกต์ความรู้และทักษะการบริหารจัดการอย่างเต็มกำลังความสามารถในทุกกรณี

- (4) รายงานสถานภาพของธนาคารโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง

- (5) แจ้งให้ภาครัฐทราบถึงแนวโน้มในอนาคตของธนาคาร ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งจะต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้และมีข้อมูลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

(6) ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของธนาคาร ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

(7) ไม่เปิดเผยข้อมูลลับของธนาคารต่อบุคคลภายนอก

(8) ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อธนาคาร

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อธนาคาร

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อธนาคาร

(2) ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความระมัดระวังและไตร่ตรอง ภายใต้หลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดของธนาคาร

(3) รักษาความลับของธนาคาร ตลอดจนไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของธนาคารซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อพนักงาน

(1) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน

(2) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

(3) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น ๆ

(4) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน และสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง

(5) รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของพนักงาน ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน

(6) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

(7) บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน

(8) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(9) ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาท ซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

(10) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องการทำ ความผิดกฎหมายของธนาคารได้

(11) ให้ความมั่นใจกับพนักงานในเรื่องสวัสดิภาพ สวัสดิการในการทำงาน

(12) ให้พนักงานตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดในธนาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อลูกค้าและประชาชน

(1) ให้บริการที่มีคุณภาพในระดับที่ยอมรับได้

(2) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(3) การนำเสนอการบริการจะต้องไม่ทำให้ลูกค้าและ ประชาชนเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ราคา ปริมาณ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของการบริการนั้น ๆ

(4) จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าและประชาชนสามารถร้องเรียน เกี่ยวกับการบริการ และดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้า และประชาชนได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว

(5) รักษาความลับของลูกค้าและประชาชนอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและ ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

(6) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าและประชาชน อย่างเคร่งครัด

(7) กรณีที่อาจไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าและประชาชนทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกัน พิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

(8) ไม่ค้ากำไรเกินควร เมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพ การบริการ และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า และประชาชน

(9) ควรมีการสร้างนวัตกรรมใหม่ เช่น การบริการใหม่ ๆ เพื่อให้ลูกค้าและประชาชนเกิดความพึงพอใจ

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อคู่ค้า

(1) ไม่เรียกร้อง หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

(2) ถ้ามีข้อมูลว่ามี การเรียกรับ หรือการจ่าย ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียด ต่อคู่ค้า และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อคู่แข่ง

(1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

(2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการ ที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่พนักงานคู่แข่ง

(3) ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง

จรรยาบรรณผู้บริหารต่อสังคม

(1) ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

(2) คำนึงผลกระทบต่อส่วนหนึ่งของธนาคารให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ

(3) ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

(4) ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

(5) ไม่กระทำการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือ ที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ

(6) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ ต่อหน่วยงานนั้น

(7) ไม่นำเงินของธนาคารไปสนับสนุนทางการเมือง

ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของพนักงาน

จรรยาบรรณพนักงานต่อธนาคาร

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม มานะ อดทน

(2) มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ความรู้ความสามารถของตน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของธนาคาร ไม่ใช่โอกาสหรือใช้ตำแหน่งหน้าที่การงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้อาณาจารย์สูญเสียประโยชน์หรือขัดแย้งกับประโยชน์ของธนาคาร

(3) มีทัศนคติที่ดีและมีความภักดีต่อธนาคาร รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของธนาคาร โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของธนาคาร ไม่ให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร ชี้แจงและทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอก เพื่อรักษาไว้ซึ่งภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

(4) รักษาข้อมูลหรือข่าวสารของธนาคารที่ยังไม่ควรเปิดเผยไว้เป็นความลับ และไม่ให้ข้อมูลหรือข่าวสารใด ๆ ที่ผู้มีอำนาจยังไม่อนุญาต

(5) ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศของธนาคาร

(6) ใช้และรักษาทรัพย์สินของธนาคารให้ได้ประโยชน์อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งช่วยกันดูแลทรัพย์สิน สถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบและสะอาดอยู่เสมอ

(7) เอาใจใส่อย่างจริงจังและเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพ ประสิทธิภาพ และการพัฒนาธนาคารไปสู่ความเป็นเลิศ

(8) ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพของธนาคาร

จรรยาบรรณพนักงานต่อผู้บริหาร

(1) ให้ความเคารพ สุภาพ อ่อนน้อม มีสัมมาคารวะ ต่อผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายและปฏิบัติตามตามลำดับบังคับบัญชา ยกเว้นกรณีมีเหตุผลอันสมควร

(2) ไม่รายงานเท็จหรือเสนอความเห็นที่ไม่สุจริต ต่อผู้บังคับบัญชา ตลอดจนไม่กล่าวร้ายผู้บริหารโดยปราศจากมูลความจริง

(3) ไม่วิ่งเต้นหรือเรียกร้องเพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่งหน้าที่

จรรยาบรรณพนักงานต่อผู้ร่วมงาน

(1) รักษาและเสริมสร้างความสามัคคี รวมทั้งควรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น เพื่อประสานสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงาน

(2) ให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงานแก่ผู้ร่วมงาน หรือให้คำปรึกษา แนะนำผู้ร่วมงาน

(3) รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่องานของธนาคาร

(4) ให้ความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือผู้ร่วมงานที่ต้องการความช่วยเหลือ ซึ่งอยู่ในวิสัยที่จะพึงกระทำได้

(5) ไม่นำเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของผู้ร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางที่เสื่อมเสียแก่ผู้ร่วมงาน หรือภาพพจน์โดยส่วนรวมของธนาคาร

(6) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพ และให้เกียรติซึ่งกันและกัน

จรรยาบรรณพนักงานตนเอง

(1) พัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่เสมอ

(2) ยึดมั่นในหลักกฎหมาย คุณธรรม ความถูกต้อง และไม่แสวงหาตำแหน่ง หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใดโดยมิชอบ

(3) มีทัศนคติที่ดี มีความภาคภูมิใจในการเป็นพนักงานธนาคารออมสิน และรักษาชื่อเสียงของตนและเกียรติของพนักงานธนาคารออมสินไม่ให้เสื่อมเสีย

(4) ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานให้กับธนาคารอย่างเต็มที่ ไม่มาสายกลับก่อน หรือเอาเวลางานของธนาคารไปทำธุระส่วนตัว โดยปราศจากความจำเป็นอย่างแท้จริง

จรรยาบรรณพนักงานต่อลูกค้าและประชาชน

(1) มีความจริงใจ ให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยความเต็มใจ ใช้วาจาสุภาพ อ่อนโยน

(2) ให้บริการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเสมอภาคเท่าเทียมกัน

(3) รักษาผลประโยชน์ของลูกค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ และรักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า หากมีการขัดกันของผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียกับลูกค้า ให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็วที่สุด และดำเนินการด้วยความโปร่งใสทันที

(4) รักษาข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

(5) รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากลูกค้าด้วยความยินดีและพร้อมที่จะชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องตามสถานะแห่งตน หากเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

(6) ต้องแนะนำหรือให้ข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริการอย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ลูกค้าเกิดประโยชน์และความเข้าใจในเงื่อนไขของการบริการนั้น ๆ

จรรยาบรรณพนักงานต่อคู่แข่ง

(1) ประพฤติปฏิบัติกับคู่แข่ง ภายใต้กฎหมาย กรอบกติกากฎการแข่งขันที่ดี

(2) ส่งเสริมการกระทำ หรือกิจกรรมใด ๆ อันนำมาซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างกัน และช่วยเหลือเกื้อกูลกันในโอกาสที่เหมาะสม

(3) มีทัศนคติต่อคู่แข่งในฐานะเพื่อนร่วมธุรกิจที่จะช่วยส่งเสริมให้ธนาคารพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

จรรยาบรรณพนักงานต่อสังคม

(1) พึงอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของสาธารณชนหรือสังคม โดยส่วนรวม เช่น การเสียสละกำลังกาย กำลังความคิด กำลังทรัพย์ และการเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม ทั้งภายในและภายนอกธนาคาร ทั้งนี้ การอุทิศตนดังกล่าวพึงกระทำในลักษณะที่จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานของธนาคาร

(2) ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ธนาคารออมสินได้สนับสนุนให้มีกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งในระดับคณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างทั่วถึงทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. จัดทำคู่มือประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน และสื่อ E-book เพื่อให้คณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างได้ศึกษาทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามคู่มือประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินอย่างเคร่งครัด อันจะส่งผลให้เกิดเป็นวัฒนธรรมธรรมาภิบาล ได้รับความเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของธนาคาร



2. ธนาคารได้เผยแพร่ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินผ่านช่องทาง ดังนี้

- Intranet
- Website ของธนาคาร
- E-Mail All User
- เว็บไซต์ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- เว็บไซต์ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล
- GSB Magazine
- กฎเกณฑ์ธรรมาภิบาล
- Viva Engage “GSB Share for Good”
- Digital Signage
- สื่อ Social Media เช่น ไลน์กลุ่ม/ Facebook ออมสินธรรมาภิบาล/GSB Community
- จัดอบรมให้ความรู้และสร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

3. จัดทำแนวทางการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน เพื่อส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินของบุคลากรในธนาคารทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ธนาคารได้เผยแพร่แนวทางการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินผ่านช่องทาง ดังนี้

- E-Mail All User
- เว็บไซต์ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- GSB Magazine
- GSB Wisdom
- สื่อ Social Media เช่น ไลน์กลุ่ม Facebook/ออมสิน ธรรมาภิบาล

4. ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้ารับการอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ ดังนี้

(1) โครงการศึกษาดูงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ สำหรับผู้ได้รับรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี 2567

(2) การอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี : Accountability” และ “จริยธรรมและจรรยาบรรณ”

5. ธนาคารได้จัดให้มีโครงการให้รางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณ ธนาคารออมสินเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2550 ถึงปัจจุบัน เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่มีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ได้รับรางวัลเป็นแบบอย่างที่ดี ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบันมีผู้ได้รับรางวัลรวมจำนวนทั้งสิ้น 1,607 คน

โดยในปี 2567 ธนาคารได้ประกาศหลักเกณฑ์โครงการให้รางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน ประจำปี 2567 และพิจารณาคัดเลือกผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์การให้รางวัลที่ธนาคารกำหนด โดยคัดเลือกจากบุคลากรทั่วทั้งองค์กร จำนวนประมาณ 21,824 คน ซึ่งผู้ได้รับรางวัลจะเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของธนาคาร โดยกำหนดรางวัลออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

(1) รางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ซึ่งเป็นรางวัลดีเด่นระดับธนาคาร

จริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรสามารถนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรมและมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละกลุ่มระดับตำแหน่ง

- Viva Engage “GSB Share for Good”
- Digital Signage
- GSB Community

(2) รางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณ ระดับหน่วยงาน ส่วนกลาง/สายงานกิจการสาขา ซึ่งเป็นรางวัลระดับหน่วยงานเพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณทั่วทั้งองค์กร

(3) รางวัลต้นกล้าจริยธรรม เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานรุ่นใหม่ประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่ายจริยธรรมและลดปัญหาการกระทำทุจริตในพนักงานที่มีอายุน้อยกว่า 5 ปี

รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร

6. ธนาคารได้เผยแพร่แนวคิดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งเป็นผู้ได้รับรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน และถือเป็นบุคคลต้นแบบของธนาคารด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Role Model) โดยจัดทำเป็นบทสัมภาษณ์ เพื่อแชร์ประสบการณ์ ความภาคภูมิใจ และเส้นทางสู่ความสำเร็จ ซึ่งเป็นผลมาจากการได้รับรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น และเพื่อเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยเผยแพร่ผ่านช่องทาง GSB Magazine คอลัมน์ GSB PEOPLE สื่อ Social Media GSB Wisdom GSB Community และ Viva Engage “GSB Share for Good”

การติดตามและประเมินผล

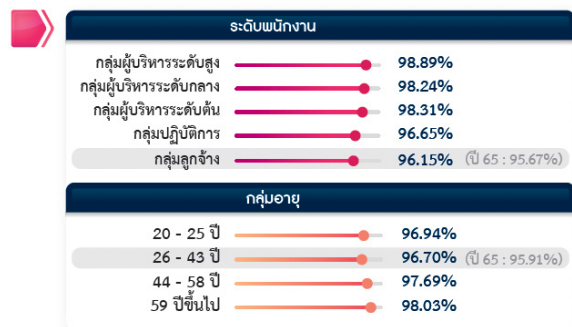
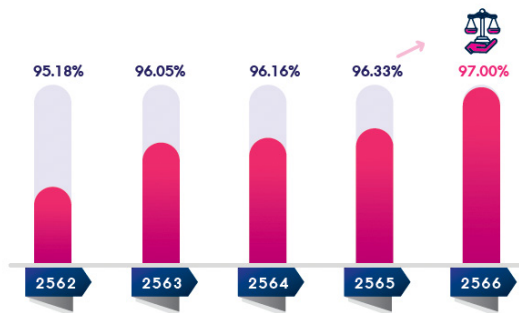
จากการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน/ลูกจ้าง ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น เกี่ยวกับบทบาทการนำองค์กรของผู้บริหารระดับสูงและการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงานของธนาคารออมสิน ปี 2566 โดยกำหนดให้มีการสำรวจเกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมให้การดำเนินงานของธนาคารออมสินเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ผลการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน/ลูกจ้าง ในปี 2566 มีผู้ตอบแบบสอบถาม 20,260 คน คิดเป็นร้อยละ 98 ของพนักงานทั่วทั้งองค์กร พบว่า ธนาคารสามารถรักษาระดับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสินอยู่ในระดับ “ดีมาก” โดยในปี 2566 ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน คิดเป็นร้อยละ 97.00% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีผลการสำรวจอยู่ที่ร้อยละ 96.33% ซึ่งเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องติดต่อกัน 5 ปี จนสามารถแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้นของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ธนาคารได้กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน โดยทดสอบ E-Testing หลักสูตร “จริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน” ผ่านระบบ GSB Wisdom และกำหนดเป็นตัวชี้วัด KPIs ประจำปี 2567 ผู้เข้ารับการทดสอบตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการภาค หรือเทียบเท่าลงมา โดยจะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 เพื่อประเมินผลการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมจรรยาบรรณของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม อันเป็นการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และเพื่อปรับปรุงกระบวนการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของกระบวนการเสริมสร้างพฤติกรรมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ

ผลการทดสอบในปี 2567 มีผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ความเข้าใจ จำนวน 20,308 คน คิดเป็นร้อยละ 96.07 ของพนักงานทั่วทั้งองค์กร พบว่า ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง มีความรู้และความเข้าใจประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน คิดเป็นร้อยละ 98.43 ซึ่งมีคะแนนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง 4 ปี

การปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน



โดยปี 2564 ได้คะแนนร้อยละ 94.57 ปี 2565 ได้คะแนนร้อยละ 97.80 และปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 98.43 ตามลำดับสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพว่า ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติงานตามระเบียบคำสั่งของธนาคารอย่างเคร่งครัด โดยสามารถนำประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ในปี 2567 ธนาคารได้มีการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดังนี้

1. ธนาคารได้ดำเนินการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ซึ่งเป็นการลงนามร่วมกันระหว่างผู้บริหารสูงสุดของธนาคาร และประธานคณะกรรมการ CAC เพื่อแสดงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้มีการทบทวนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งคณะกรรมการธนาคารออมสินได้อนุมัตินโยบายฉบับใหม่

และมีการประกาศใช้ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 817 ว่าด้วยนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 โดยนำแนวทางการควบคุมภายใน ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์ตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) กรอบการจัดการของสมาคมผู้ตรวจสอบทุจริตสากล (Association of Certified Fraud Examiners : ACFE) หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการของรัฐวิสาหกิจ ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคารออมสิน

2. ธนาคารมีการเผยแพร่แนวนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปยังพนักงานทั่วทั้งองค์กร และผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของธนาคารทุกคน เข้าร่วมทดสอบความรู้ความเข้าใจการดำเนินการตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต นอกจากนี้ได้มีการเผยแพร่แนวนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของธนาคารทุกกลุ่ม และเปิดเผยใน Webpage ธนาคารออมสิน

3. ธนาคารประกาศใช้คำสั่งธนาคารออมสิน เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเป็นคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

4. ธนาคารจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของธนาคารออมสิน (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยยึดถือกรอบหลักการ/แนวปฏิบัติตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็นการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ปี 2567 - 2571 แผนแม่บทด้านการบริหารความเสี่ยง ปี 2566 - 2570 และแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปี 2566 เพื่อขับเคลื่อนและขยายผลบันทึก

ข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอย่างเป็นทางการและเป็นแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคาร โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคารออมสินเป็นกลไกทำหน้าที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ธนาคารออมสิน ประสานการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงการคลัง ในการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และดำเนินงานตามแผนงานที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด

5. ธนาคารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

ธนาคารถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ด้านธรรมาภิบาลของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยจัดให้มีกระบวนการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการรับแจ้งเบาะแสหรือรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน รวมทั้งคุ้มครองและเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ตลอดจนมีการสื่อสารให้คณะกรรมการธนาคารออมสิน ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบถึงกระบวนการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

กิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- ธนาคารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมทั้งประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อยืนยันเจตนารมณ์เป็นธนาคารที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

รวมทั้งเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ



• ส่งมอบของขวัญปีใหม่ที่ธนาคารได้รับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และของขวัญที่จำเป็นให้กับมูลนิธิธรรมาเคราะห์สถานพักฟื้นคนชราบางเขน เมื่อวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2567 และร่วมบริจาคเงินและของใช้จำเป็น สร้างโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เด็กตาบอดผู้พิการเข้าชั้น โรงเรียนบ้านเต็กราบอินทรา สังกัดมูลนิธิธรรมิกชนเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขากรุงเทพฯ

• การอบรมหลักสูตร การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2567

• การอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานสายงานกิจการสาขาในหัวข้อ “การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และการป้องกันการทุจริต”

• จัดทำหลักสูตรทดสอบความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามระเบียบธนาคารออมสินและคำสั่งธนาคารออมสิน (E-Testing) หลักสูตร “การป้องกัน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม” ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ GSB Wisdom เพื่อส่งเสริมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และยกระดับการรับรู้และความเข้าใจของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคาร ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

• ธนาคารจัดทำสื่อเผยแพร่เพื่อสร้างการรับรู้ความรู้ความเข้าใจ และการตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ ธนาคารออมสิน การป้องกันการทุจริต โดยเผยแพร่ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร เช่น Intranet, E-Mail All User, GSB Magazine, Digital Signage, เสียงตามสาย, โปสเตอร์

• ธนาคารได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ซึ่งจัดขึ้นโดยสำนักงาน ป.ป.ช. โดยในปี 2567 ธนาคารออมสินได้รับผลการประเมินที่คะแนนรวม 98.96 คะแนน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม จัดเป็นอันดับที่ 1 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมรับการประเมินทั้งหมด 51 หน่วยงาน



การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส

ธนาคารออมสินได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) จัดขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปี 2557 ถึงปัจจุบัน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 มกราคม 2565 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2571 และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐกำหนดตัวชี้วัดของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลการประเมิน ITA นั้น

ธนาคารออมสินได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 เมษายน 2567 ให้สาธารณชนได้รับทราบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดใน 7 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (6) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (7) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งรวมทั้งสิ้น 35 หัวข้อ และในปี 2567 ธนาคารออมสิน ได้รับผลการประเมินที่คะแนนรวม 98.96 คะแนน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม จัดเป็นอันดับที่ 1 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมรับการประเมินทั้งหมด 51 หน่วยงาน

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ในฐานะที่ธนาคารเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง และเป็นหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของธนาคารสู่สาธารณะ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของธนาคาร ดังนี้

1. การเผยแพร่โครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยม รายงานผู้บริหาร หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่สำหรับการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address)
2. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ธนาคารได้เผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้บนระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งประกอบด้วย ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศร่าง TOR ประกาศราคากลาง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกาศขายทอดตลาด ประกาศซื้อ/ขายที่ดิน ประกาศเช่าอสังหาริมทรัพย์ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สาธารณชนในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคาร

3. การเปิดเผยข้อมูลของธนาคารและข้อมูลของลูกจ้างหน่วยงานและบุคคลภายนอกที่ร้องขอ ธนาคารได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายในการขอตรวจสอบข้อมูลหรือเรียกเอกสารหลักฐานหรือขอให้พนักงานธนาคารไปให้ปากคำในฐานะพยานบุคคล เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ศาล กรมบังคับคดี กรมสรรพากร กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เป็นต้น โดยธนาคารจะให้ข้อมูลภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหลักการพิจารณาของธนาคาร

4. การเปิดเผยการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินของธนาคารให้สื่อมวลชน เพื่อประโยชน์ในการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ด้านการดำเนินธุรกิจ

ธนาคารประกาศใช้ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับ 680 ว่าด้วยการให้สินเชื่อ ลงทุน และก่อภาระผูกพันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง รวมถึงการออกคำสั่งวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยระเบียบดังกล่าวมีข้อกำหนดห้ามให้สินเชื่อ และก่อภาระผูกพันแก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีข้อยกเว้นเฉพาะกรณีการให้สินเชื่อในรูปแบบของบัตรเครดิต หรือการให้สินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการเท่านั้น โดยมีเจตนารมณ์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรรมการและผู้บริหารระดับสูงใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์ในการยกย้ายถ่ายเททรัพย์สินของธนาคารออมสิน ส่วนคำสั่งวิธีปฏิบัติจัดทำขึ้นเพื่อให้การรวบรวมข้อมูล และการตรวจสอบข้อมูลก่อนการให้สินเชื่อหรือก่อภาระผูกพัน ดำเนินการได้อย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ธนาคารประกาศใช้ระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยนโยบายกำกับการปฏิบัติงานการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ รวมถึงการออกคำสั่งวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับนโยบายดังกล่าว โดยระเบียบธนาคารออมสินฉบับปัจจุบัน ได้แก่ ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 768 ซึ่งได้มีการทบทวนในปี 2567 โดยกำหนดหลักปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ไว้โดยเฉพาะ เพื่อให้คณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร และพนักงาน ธนาคารออมสินยึดถือปฏิบัติ ซึ่งกำหนดให้มีการเปิดเผยเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อความโปร่งใส และเป็นธรรมกับลูกค้าและป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น ดังนี้

1. ผู้บริหารไซว้ ธนาคารได้กำหนดกฎเกณฑ์สำหรับผู้บริหารไซว้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยผู้บริหารดังกล่าวจะไม่สามารถอนุมัติสั่งทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหลักทรัพย์ที่ตนดำรงตำแหน่งได้ รวมทั้งต้องยึดถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลที่เป็นความลับเช่นเดียวกันด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

2. การซื้อขายหลักทรัพย์ของพนักงาน ผู้บริหาร และคณะกรรมการธนาคารออมสิน ธนาคารส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงกำหนดหลักปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ในการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ ดังนี้

2.1 การกำกับดูแล และควบคุมการซื้อขายหลักทรัพย์ของพนักงาน ผู้บริหาร และคณะกรรมการธนาคารออมสิน และบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีโอกาสล่วงรู้ข้อมูลภายใน ธนาคารจะควบคุมดูแลการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่มีลักษณะที่น่าจะเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอก โดยอาศัยข้อมูลภายในนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์

การรายงานความผิดปกติหรือสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นในการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และการพิจารณา ดำเนินการแก้ไขที่ดำเนินการแล้ว หน่วยงานกำกับปฏิบัติการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) จะดำเนินการตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่กำกับดูแลต่อไป

2.2 การกำกับดูแล การจัดทำ และดูแลบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ ธนาคารจะควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ที่ต้องระมัดระวังในการซื้อขาย Watch List การจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ที่ห้ามมิให้ซื้อขาย Restricted List และการจำกัดบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการรับทราบข้อมูลโดยจะติดตามควบคุมการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ในการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ระเบียบและนโยบายธนาคารดังกล่าวได้รับการทบทวน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ด้านพนักงาน

ธนาคารมีนโยบายและวิธีปฏิบัติสำคัญที่จะป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ของธนาคาร และเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และป้องกันการกระทำความผิดเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่ความผิดทางอาญาตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ตลอดจนเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

โดยธนาคารได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สำคัญ ดังนี้

1. วิธีปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน ในการป้องกันและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. หลักเกณฑ์ในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้

1) กำหนดข้อห้ามและข้อยกเว้นในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

2) แนวทางปฏิบัติกรณีรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างยี่งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไม่ตรีมิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล

3. หลักเกณฑ์การรับมอบอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต การลงนามในสัญญาต่าง ๆ หรือดำเนินคดี กำหนดหลักเกณฑ์ห้ามผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับมอบอำนาจดำเนินกิจการ ซึ่งเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงห้ามรู้เห็นยินยอมให้คู่สมรสดำเนินกิจการดังกล่าว

4. การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้โอกาสในการเป็นพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคล โดยธนาคารได้กำหนดข้อปฏิบัติให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินทุกคน จัดทำแบบรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อหัวหน้าหน่วยงาน ในกรณีต่าง ๆ ดังนี้

1) การทบทวนการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมประจำปี

2) กรณีมีเหตุสงสัย หรือพบว่าตนเองมีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

3) กรณีได้รับคำสั่งจ้างทดลองงาน บรรจุ แต่งตั้ง หรือโยกย้ายตำแหน่งใหม่

4) กรณีมีการปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่ของธนาคาร

ในปี 2567 ธนาคารพัฒนารูปแบบการรายงานเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบงาน Conflict of Interest System (COIS) ผ่าน Intranet โดยใช้ฐานข้อมูลจากการรายงานรูปแบบเดิมมา ประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการด้านกำกับดูแลที่ดี และการนำองค์กร เพื่อให้กระบวนการดังกล่าวดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ซึ่งหากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะได้พิจารณา กำหนดมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม เช่น ใ้งด การเข้าร่วมประชุม หรืองดเข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจ หรือใช้อำนาจหน้าที่ในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย หรือไม่ให้เข้าถึงข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการอื่นใดที่ผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่าเป็นการป้องกันหรือแก้ไขความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ ธนาคารยังกำหนดวิธีปฏิบัติในการให้สินเชื่อ ลงทุน หรือก่อภาระผูกพันแก่กรรมการ ผู้บริหาร หรือกิจการ ที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับการให้สินเชื่อ ลงทุน หรือก่อภาระผูกพันแก่ผู้บริหาร หรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องอีกด้วย

การประพฤติปฏิบัติของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธนาคารออมสิน ที่ฝ่าฝืนนโยบายหรือวิธีปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องถูกดำเนินการทางวินัยพนักงาน และในกรณีเป็นความผิดทางอาญา หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร จะต้องถูกดำเนินการทางอาญา หรือต้องชดใช้ความเสียหายทางแพ่งด้วย

ซึ่งในปี 2567 ผลการตรวจสอบไม่พบกรณีที่เป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน แต่อย่างใด โดยรายงานผลการสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน เป็นรายไตรมาส

นอกจากนี้ ธนาคารยังได้จัดทำแบบทดสอบ (E-Testing) เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคาร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์ส่วนบุคคล ประโยชน์ส่วนรวม และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบุคลากรของธนาคารสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคล ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้ ไม่กระทำความผิดต่อกฎหมาย และจริยธรรม ไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล เพื่อเป็นแนวปฏิบัติป้องกันไม่ให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และสร้างวัฒนธรรมขององค์กร

การกำกับการทำธุรกรรมกับกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง (Related Lending)

กิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง (Related Lending) หมายถึง บริษัทที่ธนาคารออมสิน กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทนั้น

ธนาคารประกาศใช้ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับ 680 ว่าด้วยการให้สินเชื่อ ลงทุน และก่อภาระผูกพันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง รวมถึงการออกคำสั่งวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยระเบียบดังกล่าวได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำกับดูแลการให้สินเชื่อ ลงทุน หรือก่อภาระผูกพันสำหรับการทำธุรกรรมกับกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง (Related Lending) เพื่อให้การกำกับดูแล

สามารถรองรับความเสี่ยงจากการทำธุรกรรม และมีกระบวนการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าวที่รัดกุม เหมาะสม โดยธนาคารได้กำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ปฏิบัติตามระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยนโยบายสินเชื่อ (Credit Policy)

2. การทำธุรกรรมกับกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการธนาคารออมสิน ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

3. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อ ลงทุน ก่อภาระผูกพัน เข้าร่วมในการพิจารณาอนุมัติการให้สินเชื่อ ลงทุน ก่อภาระผูกพันดังกล่าว

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ได้มีการสอบทานการทำธุรกรรมของธนาคารเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการทำธุรกรรมกับกิจการที่มีผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกัน โดยในปี 2567 ผลการสอบทานไม่พบการทำธุรกรรมที่กิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง และรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนเป็นรายไตรมาส

การกำกับดูแลบริษัทย่อย

ธนาคารออมสินได้มีการร่วมทุนกับบริษัทภายนอกในลักษณะบริษัทย่อย เพื่อรองรับทิศทางการลงทุนใหม่ ของธนาคารออมสิน หรือเพื่อสร้างความคล่องตัวในการบริหารจัดการบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทย่อยอยู่ในการควบคุมหรืออิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญของธนาคารออมสิน คณะกรรมการธนาคารออมสินจึงได้กำหนดระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยของธนาคารออมสิน โดยอ้างอิงจากประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่ สนส. 4/2566 เรื่อง กลไกการกำกับดูแลกิจการของสถาบันการเงินและกลุ่มธุรกิจทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการในการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) โดยมีเป้าหมายหลักของการกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังนี้

1. เพื่อสร้างกลไกในการควบคุม และการติดตามดูแล ให้การปฏิบัติงานบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่ดี ตลอดจนกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

2. เพื่อสร้างแนวทางการดำเนินงานของบริษัทย่อย ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายต่าง ๆ ของธนาคารออมสิน อันเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย

3. เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยดูแลให้มีรายการที่อาจก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์หรือไม่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. เพื่อสร้างกระบวนการเปิดเผยข้อมูลระหว่างธนาคารออมสิน และบริษัทย่อยให้มีความครบถ้วน มีประสิทธิภาพและทันกาล รวมถึงมีช่องทางในการสื่อสารแลกเปลี่ยนนโยบายที่สำคัญระหว่างกัน

ระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยของธนาคารออมสิน มีกรอบนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังนี้

1. กำหนดหน้าที่แก่บริษัทย่อยในการจัดให้มีการบริหารความเสี่ยง มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายและการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. กำหนดบทบาทหน้าที่แก่หน่วยงานภายในเพื่อร่วมกันกำกับดูแลบริษัทย่อย ประกอบด้วย

2.1 กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน ดูแลการนำเสนอแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้แทนในบริษัทย่อยและรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการผู้แทน เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยการแต่งตั้งกรรมการผู้แทนของธนาคารในกิจการที่ธนาคารลงทุน ส่งผู้แทนเพื่อเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสม รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินทราบ

2.2 กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง ดำเนินการกำกับดูแล รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของธนาคารออมสินในด้านต่าง ๆ ประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงเพื่อทราบ รายงานการทำธุรกรรมหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามระเบียบธนาคารออมสิน ว่าด้วยการให้สินเชื่อ ลงทุน หรือก่อภาระผูกพันแก่กรรมการ ผู้บริหารหรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง นำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนเพื่อทราบ

2.3 กลุ่มตรวจสอบ กำหนดกระบวนการตรวจสอบบริษัทย่อย โดยให้มีการประเมินความเสี่ยงและกำหนดความถี่ได้ตามความเหมาะสม และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ธนาคารออมสินได้ลงทุนตราสารทุนในบริษัทย่อย โดยมีอำนาจควบคุมกิจการที่ลงทุน ได้แก่ 1) บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อที่ดินและขายฝาก (ลงทุนเมื่อปี 2565) 2) บริษัท เงินดีดี จำกัด ดำเนินธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายในการค้ากับ (Non-Bank) (ลงทุนเมื่อปี 2566) และ 3) บริษัท จีเอสบี ไอที แมเนจเม้นท์ จำกัด (ลงทุนเมื่อปี 2567) ดำเนินธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนาด้าน IT & Digital ให้กับธนาคารออมสินเท่านั้น โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2567 กลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยงได้กำหนดแผนงานและดำเนินการกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแบบสอบถามบริษัทย่อย (Self-Assessment) เพื่อนำข้อมูลมาประเมินความเสี่ยง และสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยประจำปี 2567 ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 บริษัท คือ บริษัท มีที่ มีเงิน จำกัด และบริษัท เงินดีดี จำกัด ทั้งนี้ ในส่วนของบริษัท จีเอสบี ไอที แมเนจเม้นท์ จำกัด จะดำเนินการกำหนดแผนการประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในปี 2568 และจะมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

2. สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในธนาคาร ตามนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยของธนาคารออมสิน

การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

ในปี 2567 ยังคงเป็นปีที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ภายนอกและมาตรการต่าง ๆ ที่สำคัญเป็นระยะ ซึ่งธนาคารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานของธนาคารภายใต้กฎเกณฑ์ภายนอกที่เปลี่ยนแปลง เช่น

1. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การขยายกำหนดเวลาการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ฉบับที่ 7) คำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป.163/2567 เรื่อง การนับระยะเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ กฎกระทรวงการขอและการออกหนังสือรับรองสถานะการเป็นผู้มีหน้าที่รายงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

2. ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ เวอร์ชัน 2.0

3. ประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดหรือทบทวนรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูง ซึ่งควรได้รับการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิดตามกฎหมายกระทรวงการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า พ.ศ. 2563

4. แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการบัญชีเงินฝากที่ถูกใช้หรืออาจถูกใช้ทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ตามมาตรการแห่งพระราชกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี พ.ศ. 2566

5. ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ (1) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2566, (2) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับมาตรการคุ้มครองสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรมที่มีได้กระทำภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย พ.ศ. 2566, (3) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์ในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ พ.ศ. 2567 และกฎเกณฑ์ทางการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

ธนาคารออมสินมีนโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ซึ่งมีการทบทวนหรือปรับปรุงนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานทุกระดับของธนาคาร มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญ ตลอดจนหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

เพื่อการบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของธนาคารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงินหรือความเสียหายต่อชื่อเสียงของธนาคาร และเพื่อให้การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance) ของธนาคารและบริษัทย่อยเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด โดยธนาคารยึดหลักความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ ความถูกต้อง หลักคุณธรรม (Integrity) รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับธุรกรรมต่าง ๆ ของธนาคาร และมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของ

คณะกรรมการธนาคาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืน ผู้บริหารระดับสูง ในการสนับสนุน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของธนาคาร รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของ พนักงานและลูกจ้างธนาคารออมสินที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยมีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และดำเนินงานตามที่กำหนดในกฎบัตรของหน่วยงานกำกับ การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit Charter) และกำหนด หน้าที่ของผู้กำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ประจำหน่วยงาน (Compliance Officer : CO) รวมถึงการกำหนดหน้าที่ ในการรายงานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ รายงานการกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ประจำปี (Annual Compliance Report) รายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ และรายงานการทุจริต

ผลการสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

ธนาคารมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของธนาคารและกฎเกณฑ์ภายนอกโดยวิธีต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าธนาคารได้ปฏิบัติตามที่กฎเกณฑ์ กำหนด ทั้งวิธี On-Site, Off-Site, Self Assessment และ Mystery Shopping และจัดทำผลการสอบทาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อธนาคารและหน่วยงานเพื่อให้มีการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงการกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ มีการจัดทำแผนการสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์นำเสนอ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารเพื่อทราบ เป็นรายปีและรายไตรมาส รวมถึงกำหนดให้มีการสอบทาน การปฏิบัติงานในธุรกรรมที่มีผลกระทบที่สำคัญทางกฎหมาย หรือมีบทลงโทษทางกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ Market Conduct การปฏิบัติตาม กฎหมายการปฏิบัติการตามความตกลงระหว่างรัฐบาล แห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อความร่วมมือในการปรับปรุงการปฏิบัติตามการพาณิชย์อกร ระหว่างประเทศ การปฏิบัติตามกฎหมายการแลกเปลี่ยน ข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามความตกลงระหว่างประเทศ เกี่ยวกับภาษีอากร การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วย

การป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงิน แก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพ ทำลายล้างสูง เป็นต้น นอกจากนี้หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน ตามกฎเกณฑ์ได้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานที่ให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ส่งเสริมให้ความรู้ ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วม เป็นคณะกรรมการในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน/การให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

ในปี 2567 หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ได้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงาน กำกับดูแล และการปฏิบัติตามระเบียบคำสั่งที่ธนาคาร กำหนด รวมทั้งสิ้น 19 เรื่อง ประกอบด้วย การสอบทานด้วยวิธี On-Site จำนวน 4 เรื่อง การสอบทานด้วยวิธี Off-Site จำนวน 11 เรื่อง และการสอบทานโดยวิธี Self-Assessment จำนวน 4 เรื่อง ผลการสอบทานไม่พบการปฏิบัติงานคลาดเคลื่อน ที่มีความสำคัญ และไม่พบการกระทำผิดที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ทำให้ธนาคารต้องถูกปรับหรือลงโทษ จากหน่วยงานกำกับดูแล

หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้จัดทำรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ประจำปี 2566 โดยมีกรอบ ในการจัดทำรายงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยกำหนด ประกอบด้วย แผนการสอบทาน การปฏิบัติงานประจำปี การสรุปผลการสอบทาน การปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนให้ความเห็นชอบ เพื่อนำส่งหน่วยงานกำกับดูแลภายนอกได้ตามระยะเวลา ที่กำหนด และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบ

การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สำคัญ

ธนาคารมีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ ศึกษาผลกระทบในการเปลี่ยนแปลง ทางกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อธนาคาร และได้ นำเสนอธนาคารและหน่วยงานทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมวิธีปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ มีการทบทวนและดำเนินการจัดทำระเบียบคำสั่งของธนาคาร เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติงานของธนาคารให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ได้นำเสนอกฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อดำเนินงานของธนาคาร ต่อคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน และคณะกรรมการ ธนาคารออมสินเพื่อทราบ

การดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับกำกับดูแล

ธนาคารให้ความสำคัญกับการปรับปรุงแก้ไขตามคำสั่งการและหรือข้อสังเกตของหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ รวมถึงการวิเคราะห์แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดเพื่อไม่ให้มีประเด็นตามข้อสังเกตของหน่วยงานกำกับกำกับดูแลเพิ่มเติมอีก โดยคณะกรรมการธนาคารออมสินได้ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไขตามคำสั่งการและหรือข้อสังเกตของธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างใกล้ชิด และนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสินเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส

คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎเกณฑ์

ธนาคารมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ภายนอกที่ใช้บังคับกับการดำเนินงานของธนาคาร โดยได้เข้าไปมีส่วนร่วมกับหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการออกผลิตภัณฑ์ตั้งแต่กระบวนการประชุมหารือเพื่อออกผลิตภัณฑ์จนถึงการอนุมัติออกผลิตภัณฑ์ รวมทั้งปรับปรุงผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของธนาคาร รวมถึงการทำหน้าที่ในการให้ความเห็น/คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ กับหน่วยงานภายในธนาคาร อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลภายนอกเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างใกล้ชิด

การควบคุมคุณภาพงาน

ธนาคารมีการดำเนินงานอย่างมีระบบและมีการควบคุมคุณภาพการทำงานด้วยวิธีต่าง ๆ อาทิเช่น จัดทำฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ กฎเกณฑ์ภายนอกที่มีผลใช้บังคับ การรายงานข้อมูลทั้งแบบรายวันและรายเดือน รวมถึงแบบสอบถามความเข้าใจ (Checklist) เพื่อใช้ในการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ของธนาคารอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การสื่อสารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์

ธนาคารมีการสื่อสารกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานไปถึงพนักงานผู้ปฏิบัติงานหลากหลายวิธีการและหลากหลายช่องทางอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ในรูปแบบ Classroom หรือ Morning Talk Evening Talk/การจัดทำสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning)/ การสอบถามความรู้ความเข้าใจ ด้วยวิธี E-Testing/การจัดทำองค์ความรู้ต่าง ๆ เช่น หนังสือชักซ้อม, Q&A หรือ Infographic ผ่านคอลัมน์ต่าง ๆ ในหน้า Intranet ของธนาคาร/Webpage หน่วยงาน/E-mail : AllUsers AllBranch เช่น คอลัมน์ AML EASY EASY/กฎเกณฑ์ EASY EASY/EASY PDPA หรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปทราบผ่านคอลัมน์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Personal Data Protection Regulation by GSB ในหน้า Internet ของธนาคาร เป็นต้น ทั้งกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ และเมื่อมีเหตุการณ์ที่มียุทธศาสตร์เกิดขึ้น รวมถึงมีการร่วมมือกันระหว่างกลุ่มกำกับและบริหารความเสี่ยง และกลุ่มตรวจสอบ (GRC) ในการให้ความรู้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทั้งส่วนกลางและสาขางานกิจการสาขามีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ กำหนด

การให้ความรู้ด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ทางการ

ธนาคารมีการให้ความรู้ด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างอย่างสม่ำเสมอ และเป็นหลักสูตรบังคับที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น

1. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
2. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3. การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ
4. การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายภาษีอากร
5. การบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

การควบคุมภายใน

ธนาคารออมสินตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน โดยได้กำหนดให้หน่วยงานย่อยตั้งแต่ระดับสาขา ศูนย์ เขต สำนักงาน ฝาย และสายงาน ประเมินระบบการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) เพื่อสร้างความรับผิดชอบในการควบคุมภายในให้แก่พนักงานทุกคนที่เป็นเจ้าของงาน ในระดับหน่วยงานย่อยโดยรวมไว้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งยึดแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการดำเนินงาน (Operations Objectives) เป็นวัตถุประสงค์เกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน

2. ด้านการรายงาน (Reporting Objectives) เป็นวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการรายงานทางการเงินและไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ทันเวลาไปรษณีย์

3. ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Objectives) เป็นวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานรวมทั้งข้อกำหนดอื่นของทางราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ธนาคารได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางติดตามควบคุมส่วนงานย่อยในการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง และจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรเพื่อรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งสรุปผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ดังกล่าว ทั้ง 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งสิ้น 8 คณะ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาถ่วงถ่วงงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญของธนาคารอย่างครบถ้วน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการธนาคารออมสิน โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม จรรยาบรรณ การป้องกันการทุจริต และคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความเสี่ยงในภาพรวมของธนาคารออมสินให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และคณะกรรมการธนาคารยังให้ความสำคัญกับการบูรณาการ การกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการบูรณาการ GRC (Governance Risk and Compliance) เพื่อให้การดำเนินงานของธนาคาร ระบบงาน กระบวนการ บุคลากร และข้อมูลประสานกันอย่างเป็นระบบ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของธนาคาร โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และจัดให้มีการเยี่ยมชมการดำเนินงานของธนาคารออมสินสาขา เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ พร้อมทั้งเยี่ยมชมกลุ่มชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามพันธกิจในการเป็นธนาคารเพื่อสังคม เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานของธนาคารในพื้นที่ต่าง ๆ รับฟังปัญหา อุปสรรค และนำมาปรับปรุงกำหนดกลยุทธ์ของธนาคาร

ธนาคารออมสินมีสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในที่ดี มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักแนวปฏิบัติเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม และส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ตามหลักแนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ภาครัฐ มีประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน เพื่อยกระดับการปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งจัดทำและเผยแพร่คู่มือประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน แนวทางการเสริมสร้างพฤติกรรมตามคู่มือประมวลจริยธรรมฯ และสื่อเผยแพร่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ได้ศึกษาทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสามารถนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น (1) โครงการให้รางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณธนาคารออมสิน (2) เผยแพร่แนวคิดและคติประจำใจที่ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้ได้รับรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นประจำปี 2565 ในรูปแบบ E-Magazine (3) จัดกิจกรรมชมรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการส่งมอบของขวัญปีใหม่ให้กับองค์กรการกุศลเพื่อสาธารณประโยชน์

โครงการอบรมบรรยายออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams) กิจกรรมจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาจิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (4) จัดโครงการศึกษาดูงาน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ สำหรับ ผู้ได้รับรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี 2565 (5) จัดอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี : Accountability/จริยธรรม และจรรยาบรรณ (6) สัมภาษณ์เชิงลึกกรรมการธนาคารออมสิน เกี่ยวกับแนวทางในการนำองค์กรในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงที่เป็น Role Model เพื่อถ่ายทอดแนวคิดในการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณให้กับพนักงานทุกท่าน เป็นต้น

ธนาคารออมสินได้รับผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2567 ระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ซึ่งเป็นระดับสูงสุดของการประเมิน 4 ปีซ้อน จากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม นอกจากนี้หน่วยงานย่อยภายในธนาคารออมสิน จำนวน 12 กลุ่มงาน ได้เข้าร่วมการประเมินและได้รับการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2567 ระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ด้วย โดยธนาคารออมสินเป็น 1 ใน 4 ของสถาบันการเงินของรัฐ ที่ได้รับการประเมินองค์กรระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงการคลัง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ซึ่งเป็นผลจากการที่ธนาคารได้ส่งเสริมวัฒนธรรมธรรมาภิบาลในองค์กร มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธนาคารออมสิน ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบคำสั่งของธนาคาร และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อหน้าที่ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบหรือเอื้อประโยชน์ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ และ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามบทบาทการเป็นธนาคารเพื่อสังคมอย่างเต็มรูปแบบ (Social Bank) ผ่านโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งต่อความช่วยเหลือไปยังภาคธุรกิจ ลูกค้า และประชาชน สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม (Social Impact) ได้ในวงกว้าง

ธนาคารได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ ปี 2557 เป็นต้นมา โดยในปี 2567 ธนาคารออมสินได้รับ ผลการประเมินที่คะแนนรวม 98.96 คะแนน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม จัดเป็นอันดับที่ 1 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมรับการประเมินทั้งหมด 51 หน่วยงาน ซึ่งเป็นผลมาจากคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงได้ให้ความสำคัญในการดำเนินงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และได้นำผลจากการประเมินดังกล่าวมาพัฒนาปรับปรุง กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีการจัดอบรม หลักสูตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2567 เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจครอบคลุมหลักเกณฑ์ และยกระดับผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสร้าง การมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งองค์กร นอกจากนี้ธนาคาร ยังได้ให้ความสำคัญในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยได้ออกนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกาศ เจตจำนงสุจริต และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เผยแพร่ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ เพื่อประกาศเจตนารมณ์ ในการเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้บริหาร พนักงานทุกคนลงนาม ปฏิญาณตนในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ผ่านระบบ Online ออกคำสั่งวิธีปฏิบัติ เรื่อง มาตรการป้องกันการ ทุจริต การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานถือปฏิบัติ เป็นแนวทางเดียวกัน

ธนาคารออมสินมีการจัดโครงสร้างองค์กรและจำแนก ส่วนงานตามอำนาจหน้าที่ Three Lines of Defense เพื่อให้ สามารถติดตาม กำกับ ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยมีการถ่วงดุลอำนาจและความเป็นอิสระต่อกัน สอดคล้อง กับแนวทางการปฏิบัติของการควบคุมภายใน นโยบาย และ ยุทธศาสตร์มุ่งสู่การเป็นธนาคารเพื่อสังคม (Social Bank) โดยมุ่งเน้นดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ประกอบการรายย่อย และ ชุมชน ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และยกระดับรายได้ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน รวมถึงมุ่งเน้นการเป็นธนาคาร ที่มีนวัตกรรมทางการเงินที่ทันสมัย (Digital Banking) รองรับ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยนำเทคโนโลยี ทางการเงิน (Financial Technology : FinTech) มาใช้ในการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ ช่องทางบริการ กระบวนการทำงาน (Work Systems and Work Process)

ธนาคารมีการกำหนดลักษณะงาน (Job Description) หน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ชัดเจน มีการประเมิน/ทบทวนโครงสร้างเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เชื่อมโยงและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์ธนาคาร และในการพัฒนาความรู้ของพนักงาน ธนาคารมุ่งเน้นการพัฒนาให้รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สนับสนุนการบรรลุภารกิจองค์กร และตามสมรรถนะ Competency โดยมีการปรับการฝึกอบรมในรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams และการเรียนรู้ในรูปแบบ E-Learning ผ่านระบบ GSB WISDOM อาทิ ทักษะด้าน Digital Skills/Data Analytic/การปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง/การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy)/ Market Conduct รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) การ Coaching และ On the Job Training

สำหรับการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ โดยทุกปีจะนำผลการประเมินสมรรถนะ (Competency Gap) ของพนักงานไปจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) เพื่อพัฒนา/ลดช่องว่างความสามารถของพนักงาน นอกจากนี้ได้สรรหาและพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successors) ในตำแหน่งงานที่สำคัญรองรับอัตราว่างและการเกษียณอายุของผู้บริหาร มีการเตรียมผู้บริหารระดับสูงรุ่นใหม่ ๆ รองรับทิศทางการดำเนินงานในอนาคตผ่านโครงการ Future skills Development Program มีการสรรหาและพัฒนาผู้มีศักยภาพสูง (Talent) เพื่อสร้างดาวเด่นให้กับธนาคาร และธำรงรักษาพนักงานที่เป็นดาวเด่นให้อยู่กับธนาคารในระยะยาวผ่านโครงการพัฒนาผู้มีศักยภาพสูง (Talent) มีการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ให้พนักงานสามารถเติบโตในสายอาชีพได้ทั้งแบบปกติ (Normal Track) และแบบก้าวกระโดด (Fast Track) รวมทั้งพัฒนาส่งเสริมความรู้ความสามารถผู้มีศักยภาพสูง และนวัตกรรมผ่านโครงการ “GSB Innovation Hackathon” ซึ่งเป็นกิจกรรมภายใต้โครงการยกระดับการบริหารจัดการนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ Pain Point ของธนาคาร มีโครงการ Star of Service Mind/Star of The Month เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดพฤติกรรมบริการทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำหนดค่านิยมองค์กร GSB Way วิถีออมสิน “เติมเต็มสร้างคุณค่าสังคมไทย (Giving for the Greater Good) คิดใหม่ ก้าวไกล ใฝ่สร้างสรรค์ (Seeking for the Possibilities) มุ่งมั่นสานต่อเหนือขีดจำกัด (Brave Beyond Boundaries)”

และปลูกฝังให้บุคลากรทุกระดับมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามค่านิยมองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ธนาคารมีการจัดทำนโยบายและคู่มือบริหารความเสี่ยง และทบทวนทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จะมีการระบุ ประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและของธนาคาร ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของ COSO ERM ในการบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านกระบวนการประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (RCSA : Risk Control Self Assessment) ในระดับหน่วยงานและในระดับองค์กร มีการจัดทำแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) เพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของธนาคาร (Objective Setting) ทั้งทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ซึ่งการระบุปัจจัยเสี่ยงสำคัญ เชื่อมโยงกับ Strategy Map และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของธนาคาร และกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงหรือควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าของการจัดการความเสี่ยง (Cost/Benefit) นอกจากนี้ยังมีการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงระดับ Risk Appetite/Tolerance เพื่อใช้แจ้งเตือน (Early Warning) ก่อนที่ผลการดำเนินงานจะไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ธนาคารมีการประเมินการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง อาทิ สภาพเศรษฐกิจ นโยบายภาครัฐ กฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล โดยมีคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง กำกับดูแลให้มีการประเมิน และติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้ แผนการควบคุมภายในและแผนจัดการความเสี่ยง หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงจะรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

ธนาคารได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ซึ่งกำหนดให้ธนาคารประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณปี พ.ศ. 2566 ที่มีวงเงินสูงสุด 1 โครงการ โดยวิเคราะห์โอกาสเกิดและผลกระทบ เพื่อประเมินระดับความเสี่ยง กำหนดมาตรการควบคุมการทุจริต และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากวิธีปฏิบัติที่ธนาคารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง เพื่อรวบรวมนำเสนอต่อสำนักงาน ป.ป.ท. โดยธนาคารได้มี

การเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทางเว็บไซต์ของธนาคารออมสิน ทั้งนี้ ธนาคารได้แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคารออมสิน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รวมถึงติดตามการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต โดยในปี 2566 ธนาคารมีผลคะแนนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management System : CRMS) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ในระดับ Excellent : E (ดีเยี่ยม) ซึ่งจากผลการประเมินดังกล่าวได้แสดงถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อน และให้ความสำคัญต่อการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริตในการดำเนินงานของธนาคาร และทำหน้าที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ธนาคารออมสิน

นอกจากนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์มิได้คาดหมายไว้ หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จะทบทวนการประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานเพิ่มเติม และกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงของเหตุการณ์ดังกล่าว เช่น ภัยธรรมชาติ การเกิดโรคระบาด การโจรกรรมทางไซเบอร์ การหลอกลวงทางไซเบอร์ การขโมยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น หรือกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ธนาคารไม่สามารถให้บริการลูกค้า หรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกตินั้น ธนาคารมีการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และแผนการกู้ระบบงานกรณีฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan : DRP) แผนการจัดการอุบัติการณ์ (Incident Management Plan : IMP) และแผนการติดต่อสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication Plan : CCP) แผนการจัดการด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management ITSM) แผนตอบสนองต่อเหตุด้านไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan : CIRP) ของธุรกรรมงานที่สำคัญ เพื่อรองรับเหตุวิกฤติที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีการทดสอบแผนดังกล่าว เพื่อสร้างความมั่นใจว่า เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การดำเนินงานของธนาคารหยุดชะงัก ธุรกรรมงานที่สำคัญจะสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องจากการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ธนาคารได้มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากข้อสังเกตของหน่วยงานกำกับดูแล รายงานผลการตรวจสอบภายในแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) รายงานการประเมินความเสี่ยง

และการควบคุมภายใน (RCSA : Risk Control Self Assessment) และเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

ธนาคารได้ตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat Protection) กระบวนการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) กระบวนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) ทั้งนี้ ธนาคารได้ทำการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.5) ประจำปี 2565 เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ธนาคารยอมรับได้ โดยจะได้ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดต่อไป

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

ธนาคารกำหนดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นและสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน โดยมีการกำหนดนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง คู่มือการปฏิบัติงาน แผนผัง (Flowchart) แสดงกระบวนการดำเนินงานและการไหลของระบบข้อมูล ซึ่งมีการทบทวนคู่มือปฏิบัติงานและแผนผังงานทุกปีในทุกหน่วยงานในองค์กร รวมถึงมีคำสั่งธนาคารกำหนดอำนาจหน้าที่ วงเงินอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับตามลำดับชั้น และมีระบบการเก็บข้อมูลกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ในการให้สินเชื่อ และการลงทุนของธนาคาร เพื่อประโยชน์ในการสอบทาน และรายงานการทำธุรกรรมที่อาจจะเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ธนาคารมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สนับสนุนการตรวจสอบภายใน เช่น ระบบงาน Surveillance ระบบงาน Team Mate ระบบงาน ACL ระบบงาน TRIA ระบบ Tableau Server และโปรแกรม Microsoft Power Bi เป็นต้น และพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ ระบบงานการประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (RCSA) ระบบการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง (Risk Monitoring) ระบบการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเหตุการณ์ความเสียหายที่เกิดจากความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) ระบบงานติดตามและตรวจจับการทุจริต (Visa Risk Manager : VRM) ระบบ Fraud Monitoring ระบบงานฐานข้อมูล เพื่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Data Mart) และระบบงาน Data Virtualization มีการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลในรูปแบบ Mobile Application (MEMO) เพื่อให้ผู้บริหาร

และพนักงานทั่วทั้งองค์กรใช้สำหรับการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการจัดการด้านข้อมูลทรัพยากรบุคคลด้วยตนเอง และมีการจัดทำแบบเอกสารลงนามรับทราบข้อตกลงการใช้ทรัพย์สินสารสนเทศของธนาคาร (Acceptable Use Policy of Assets (AUP Agreement)) ของพนักงานเป็นประจำทุกปี

ธนาคารมีการใช้ระบบงานต่าง ๆ เช่น CBS, LOPs, ERP-FIS/HRIS, iBond, iRisk, และ Investment System เป็นต้น รวมทั้งมีการพัฒนา Application MyMo ให้สามารถอนุมัติสินเชื่อผ่าน MyMo ได้ ซึ่งการใช้ระบบงานต่าง ๆ ดังกล่าว ช่วยทำให้การควบคุมการปฏิบัติงานให้รัดกุม ถูกต้อง และรวดเร็ว ลดการใช้ดุลพินิจของพนักงานในการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างผู้บันทึกรายการ ผู้อนุมัติรายการ และมีการใช้ระบบงาน Credit Risk Rating Model มีการจัดทำแบบจำลองวัดระดับความเสี่ยงสินเชื่อธุรกิจ (Credit Risk Rating Model : CRR) ซึ่งช่วยในการประเมินความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ และมีระบบการบริหารจัดการการลงทุน (Investment System) เพื่อใช้กำหนดวงเงินในระบบภายหลังการอนุมัติ/ทบทวนวงเงิน ซึ่งช่วยควบคุมในการใช้วงเงินไม่ให้เกินยอดวงเงินอนุมัติ บริหารความเสี่ยงทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงาน ธนาคารมุ่งเน้นกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานการดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่าง ๆ และประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน ตลอดจนการให้คำแนะนำปรึกษาในเรื่องการควบคุมภายใน เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานทุกระดับของธนาคารบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในการกำหนดมาตรการควบคุมในแต่ละกิจกรรม ธนาคารได้กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายผลสำเร็จที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้ โดยมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีกระบวนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน สอดคล้องกับหลักการ Three Lines of Defense มีการประชุมร่วมกันของคณะทำงานเพื่อการบูรณาการ GRC เพื่อจัดทำ/ดำเนินงานตามแผนบูรณาการ GRC และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงและคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น บูรณาการข้อมูล และเสริมสร้างการทำงานร่วมกัน

4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

ธนาคารได้พัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

ในทุกระดับให้มีการควบคุมที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหารงาน โดยมีการถ่ายทอดและสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ทิศทาง และนโยบายจากคณะกรรมการธนาคารไปสู่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสาธารณชนทั่วไป ทั้งในลักษณะ One Way และ Two Way Communication ตามความเหมาะสม ทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ อาทิ การประชุม (Meeting/Video Conference/Microsoft Teams)/Digital Signage/เสียงตามสาย/สื่อสิ่งพิมพ์/ช่องทาง Online (Intranet/Line กลุ่ม/Facebook GSB Community)/โทรทัศน์/วิทยุ/สื่อสิ่งพิมพ์/รายงานประจำปี/สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook/Instagram/Twitter/Tik Tok/Yammer)

ทั้งนี้ ธนาคารมีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานช่องทางต่าง ๆ รวมถึงกำหนดช่องทางการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น จดหมาย E-Mail เว็บไซต์ กล้องรับความคิดเห็น การสำรวจ การสัมภาษณ์ Call Center QR Code สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook/Line/Instagram/Twitter/Tik Tok/Yammer) เป็นต้น โดยในทุกช่องทางจะมีการตรวจสอบความถูกต้องก่อนการเผยแพร่ ธนาคารให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมถึงการจัดการทรัพยากรข้อมูล (Information Resource Management) เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้อง แม่นยำ เชื่อถือได้ ทันเวลา โดยข้อมูลที่นำเข้าจากระบบงานสำคัญ จะถูกจัดเก็บไว้ในสื่อต่าง ๆ รวมทั้งฐานข้อมูล เพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานอย่างเพียงพอ และสื่อสารไปทุกระดับ ทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตามหลักความจำเป็นต้องรู้ (Need-to-Know Basis) เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจและการปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งเน้นให้มีการใช้ข้อมูลจริง (Fact Base) ในการติดตาม สั่งการ และประเมินผลการดำเนินการ (Monitor, Evaluate and Assess) โดยมีความปลอดภัยตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ซึ่งมีมาตรการควบคุมตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013 ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญกับธนาคาร เนื่องจากการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เปลี่ยนแปลงรูปแบบในการประกอบธุรกิจเพื่อส่งมอบบริการให้กับลูกค้า รวมถึงการจัดการสารสนเทศและการสื่อสารที่เปลี่ยนแปลงไป ธนาคารจึงได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risks) ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงทางไซเบอร์ (Cyber Risks) สอดคล้องกับประกาศ

ธนาคารแห่งประเทศไทย สนส.๑๙/๒๕๖๐ และมีการทบทวน และกำหนดมาตรการควบคุมต่าง ๆ เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เพิ่มเติม โดยประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติที่ดี จาก NIST และมีการจัดโครงสร้างองค์กรในการกำกับดูแล ตามหลัก Three Lines of Defense ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและภัยคุกคามดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม ทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยี (People Process and Technology) ตัวอย่างเช่น 1) ด้านบุคลากร (People) ธนาคารมีการให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ครอบคลุมคณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานให้กับทางธนาคาร 2) ด้านกระบวนการ (Process) ธนาคารมีการประกาศใช้ นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและคำสั่ง ระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีกระบวนการสอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 : 2013 โดยมีการทบทวนอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ 3) ด้านเทคโนโลยี (Technology) มีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ทั้งในแง่การจัดหาอุปกรณ์ หรือระบบด้านความมั่นคงปลอดภัยเพื่อป้องกันภัยคุกคาม (Protection) และอุปกรณ์หรือระบบตรวจจับเหตุการณ์ผิดปกติ (Detection) ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดเตรียมแผนตอบสนองต่อ เหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Response & Recovery) และมีการทดสอบซ้อมรับมือภัยคุกคามไซเบอร์เสมือนจริง (Cyber Drill) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่าผู้บริหารและพนักงาน ในธนาคารมีความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ เมื่อเกิดเหตุขึ้นจริง โดยมีการกำหนดแผนงานทั้งระยะสั้นและ ระยะยาว สอดคล้องตามผลการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk) และระดับปฏิบัติงาน (Operation Risk)

5. กิจกรรมการติดตามผล (Monitoring Activities)

กิจกรรมการติดตามผลในการควบคุม กำกับ และตรวจสอบ ธนาคารดำเนินการตามหลักการของ Three Lines of Defense โดยมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ควบคุมกำกับ และตรวจสอบ ที่เป็นอิสระ โดยสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน อย่างชัดเจน ทั้งหน่วยงานหรือผู้ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงและ ควบคุมความเสี่ยงในขั้นแรก (Business Unit หรือ First Line of Defense) หน่วยงานกำกับภายใน (Second Line of Defense) เช่น หน่วยงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หน่วยงาน กำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance) หน่วยงาน สอบทานสินเชื่อ (Credit Review) และหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน (Internal Audit หรือ Third Line of Defense)

เพื่อส่งเสริมให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่เหมาะสม รวมทั้งมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Monitoring) แจ้งเตือนความเสี่ยง (Early Warning) เพื่อติดตามบริหารความเสี่ยงของธนาคารให้อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

ธนาคารแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวม ซึ่งมีอำนาจหน้าที่อำนวยความสะดวกในการประเมิน ผลการควบคุมภายใน กำหนดแนวทางการประเมินผล การควบคุมภายใน รวบรวม พิจารณา กลั่นกรอง สรุปผล การประเมินการควบคุมภายในในภาพรวมของธนาคาร ตลอดจน ควบคุม ติดตาม รายงานการประเมินผลและการปรับปรุง การควบคุมภายในระดับองค์กร และมีการติดตามผลการควบคุม ภายในเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงเป็นรายปี รวมทั้งมีการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นธนาคารมีการสอบทานการควบคุม ภายในจากหน่วยงานกำกับภายนอก เช่น สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน คณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นของรัฐวิสาหกิจ

ธนาคารออมสินจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. 2489 ซึ่งกฎหมายจัดตั้งธนาคารออมสินดังกล่าวมิได้ มีบัญญัติถึงทุนไว้แต่อย่างใด จะมีก็แต่เพียงบัญญัติไว้ว่าให้ โอนบรรดาทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ ความรับผิดชอบ และธุรกิจ ของคลังออมสิน กรมไปรษณีย์โทรเลข ให้แก่ธนาคารออมสิน ดำเนินกิจการต่อไป ซึ่งในการจัดตั้งกิจการของคลังออมสิน กรมไปรษณีย์โทรเลขนั้น พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ได้พระราชทานทุนประเดิมจำนวน 100,000 บาท ไว้สำหรับดำเนินกิจการ จากวันนั้นจนถึงวันนี้ผ่านไป 111 ปี ธนาคารออมสินมีส่วนของทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 241,474 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 4,964 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.10 จากผลการดำเนินงาน ที่มีกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 27,168 ล้านบาท

ทั้งนี้ กฎหมายจัดตั้งธนาคารออมสินได้กำหนดให้ ธนาคารออมสินอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง โดยธนาคารออมสินเป็นธนาคารที่ไม่มีผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ในลักษณะเดียวกันกับธนาคารอื่น ๆ แต่ก็ได้กำหนดให้ ธนาคารออมสินสามารถระทำการเพิ่มทุนได้ โดยได้รับการ จัดสรรจากเงินกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือจากแหล่งอื่นของรัฐโดยได้รับ อนุมัติจากคณะรัฐมนตรี